

| ALLEGATO 2 | | | | | | | | |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------|
| RISCHI | | | | | | | PIANI D'AZIONE | |
| Area/UOC | Attività | Tipo di rischio | Descrizione del rischio | Impatto | Probabilità | Tipo di risposta | Descrizione dell'azione | Responsabile |
| Programmazione e controllo | Sistemi di valutazione: Performance individuale | Interno | Induzione a alterare valutazioni e importi | Alto | Media | Procedure | | |
| Programmazione e controllo | Sistema di misurazione e valutazione delle performance | Interno | Induzione ad alterare indicatori e obiettivi per modificare esito valutazione e incentivo | Medio | Bassa | Controlli/OIV | | |
| Programmazione e controllo | Elaborazione piano delle Performance | Esterno/Interno | Componenti che perseguono interessi della propria organizzazione | Basso | Bassa | Controlli | | |
| Programmazione e controllo | Misurazioni indicatori | Interno | Induzione ad alterare le misurazioni per favorire posizioni particolari | Basso | Bassa | Controlli | | |
| Programmazione e controllo | Controllo di Gestione (reportistica a supporto del SG, dei dirigenti, degli Organi) | Interno | Induzione ad alterare le informazioni per agevolare o coprire inefficienze di determinate strutture rispetto ad altre | Medio | Bassa | Mitigazione | | |
| Programmazione e controllo | Predisposizione e validazione della relazione sulla Performance | Interno | Induzione ad alterare dati e informazioni per favorire posizioni particolari | Basso | Bassa | Controlli/OIV | | |
| Contabilità bilancio | Aggiornamento del preventivo e del budget direzionale | Interno | Induzione ad alterare poste di bilancio previsionali per avvantaggiare o coprire alcune operazioni. Costituire fondi occulti per consentire successive operazioni non previste in budget. | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Contabilità bilancio | Redazione relazione sulla gestione del bilancio di esercizio | Interno | Induzione ad omettere o alterare comunicazioni dovute | Basso | Bassa | Controlli | | |
| SG | Progetti di riorganizzazione per la semplificazione e l'efficacia/efficienza dei servizi | Interno | Induzione a favorire determinate strutture rispetto ad altre | Basso | Bassa | Controlli | | |
| SG | Rinnovo organi | Interno/Esterno | Induzione ad alterare dati e elenchi e loro verifiche e a rivelare informazioni riservate | Medio | Bassa | Formazione | | |
| SG | Gestione dei contatti con le Associazioni di categoria e gli altri stakeholders del territorio | Interno | Induzione a diffondere informazioni riservate | Medio | Bassa | Formazione | | |
| SG | Gestione delle vertenze giudiziarie di carattere civile, amministrativo, tributario e penale concernenti la CCIAA e nell'esercizio delle funzioni delegate dallo Stato e/o dalle Regioni | Esterno | Induzione a favorire esiti in conflitto di interessi con la CCIAA | Basso | Bassa | Controlli | | |
| Risorse Umane | Gestione delle problematiche concernenti le rivendicazioni relative al rapporto di lavoro del personale dipendente | Interno | Induzione ad adottare atti di gestione in conflitto con l'interesse dell'amministrazione | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Affari Generali | Protocollazione informatica documenti | Interno | Induzione ad alterare data (e ora) di ricezione di documenti e alla diffusione di informazioni riservate | Alto | Alta | Controlli | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto interessi | Resp.U.O./RPC |
| Affari Generali | Archiviazione cartacea (compreso lo scarto d'archivio, lo stoccaggio e l'eventuale gestione esternalizzata) | Interno | Induzione a eliminare documenti in originale (nel caso in cui non si disponga della relativa scansione ottica) | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto interessi | Resp.U.O./RPC |

| | | | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Affari Generali | Affrancatura e spedizione | Interno | Induzione a alterare importi e tempistiche | Medio | Media | Controlli | | |
| Affari Generali | Archiviazione ottica dei documenti (ad eccezione di quelli del Registro Imprese) | Interno | Induzione ad archiviare otticamente un documento diverso dall'originale | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Affari Generali | Conservazione sostitutiva dei documenti | Interno | Induzione a distruggere documenti indebitamente | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Affari Generali | Pubblicazioni nell'albo camerale | Interno | Induzione ad omettere la pubblicazione di atti | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Comunicazione | Gestione conferenze stampa | Esterno | Comportamenti poco trasparenti o omissivi nella diffusione di informazioni agli organi di stampa | Basso | Bassa | Formazione | | |
| Comunicazione | Predisposizione comunicati stampa | Esterno | Comportamenti poco trasparenti o omissivi nella diffusione di informazioni agli organi di stampa | Basso | Bassa | Formazione | | |
| Comunicazione | Gestione siti web | Esterno | Diffusione Informazioni riservate | Medio | Media | Formazione | | |
| Comunicazione | Informazioni agli utenti (URP) | Esterno | Comportamenti poco trasparenti o omissivi nella diffusione di informazioni al pubblico | Alto | Media | Formazione | | |
| Comunicazione | Realizzazione Indagini di customer satisfaction | Esterno | Induzione all'alterazione dei risultati | Basso | Bassa | Procedure | | |
| Comunicazione | Predisposizione newsletter | Esterno | Rappresentazioni false | Basso | Bassa | Procedure | | |
| Risorse Umane | Programmazione triennale della formazione/Piano occupazionale/Relazione degli esuberanti | Interno | Induzione a favorire indebiti interessi individuali | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Risorse Umane | Procedure di assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato, selezioni interne | Esterno/Interno | Induzione a favorire candidati, a diffondere informazioni riservate, ad alterare atti e valutazioni | Alto | Alta | Formazione | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Risorse Umane | Assegnazione e rinnovo incarichi dirigenziali e posizioni organizzative | Interno | Induzione a alterare passaggi valutativi, istruttori e atti | Alto | Media | Procedure | | |
| Risorse Umane | Attivazione forme di lavoro flessibili /atipiche di lavoro (compresi i tirocinanti) | Esterno | Induzione ad alterare procedimenti di scelta e a gestire scorrettamente gli istituti | Alto | Media | Formazione | | |
| Risorse Umane | Procedimenti concernenti status, diritti e doveri dei dipendenti (aspettative, congedi, permessi, diritti sindacali, mansioni, profili, ecc.) | Interno | Induzione a derogare alle prerogative dell'Amministrazione su specifici istituti | Medio | Media | Formazione | | |
| Risorse Umane | Procedimenti disciplinari | Interno | Induzione a omettere o alterare atti e tempistiche | Alto | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Gestione degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza dei lavoratori | Interno | Accordi con la controparte (rsu, fornitori) a fronte di benefici | Alto | Media | Formazione | | |
| Risorse Umane | Gestione dei rapporti tra la CCIAA e le Rappresentanze Sindacali Unitarie e le Organizzazioni sindacali territoriali | Esterno | Accordi con la controparte(rsa, fornitori) a fronte di benefici | Alto | Bassa | Formazione | | |
| Risorse Umane | Determinazione trattamenti accessori (fondo del personale dirigenziale e non) | Interno | Accordi con la controparte(rsa, fornitori) a fronte di benefici | Alto | Alta | Formazione | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |

| | | | | | | | | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Risorse Umane | Gestione giornaliera e mensile delle presenze/assenze del personale (ivi comprese le denunce) | Interno | Induzione a omettere verifiche e atti dovuti | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Risorse Umane | Gestione malattie e relativi controlli | Interno | Induzione a omettere verifiche e atti dovuti | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Risorse Umane | Gestione buoni mensa | Interno | Induzione a riconoscimenti non dovuti | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Risorse Umane | Gestione missioni (rimborso spese di viaggio per dipendenti e per i partecipanti agli organi camerale) | Interno | Induzione a riconoscimenti non dovuti o a omettere verifiche e atti dovuti | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Risorse Umane | Gestione economica del personale camerale (retribuzioni, assegni pensionistici) | Interno | Induzione ad alterare atti e procedure per favorire singoli | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Risorse Umane | Liquidazione dei gettoni di presenza ai componenti degli Organi Camerale e altri soggetti (ivi compresi i tirocinanti) | Interno | Induzione a riconoscimenti non dovuti o ad alterare importi e spettanze | Alto | Media | Procedure | | |
| Risorse Umane | Gestione pensionistica (ivi comprese ricongiunzioni, riscatti, ecc.) | Esterno | Induzione ad alterare atti | Basso | Bassa | Controlli | | |
| Risorse Umane | Gettoni di Presenza Organi - Gestione Redditi Assimilati (ivi compresi i tirocinanti) | Interno | Induzione ad alterare atti | Basso | Bassa | Controlli | | |
| Risorse Umane | Sistemi di valutazione: Progressioni orizzontali | Interno | Induzione a alterare valutazioni e atti | Alto | Media | Controlli | | |
| Risorse Umane | Definizione fabbisogni formativi (programma formazione) | Interno | Induzione a alterare valutazioni e atti | Basso | Bassa | Controlli | | |
| Risorse Umane | Implementazione del programma di formazione e azioni conseguenti (es. valutazione efficacia formativa, ecc) | Esterno | Induzione a favorire indebitamente fornitori di servizi formativi | Alto | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Predisposizione richieste di acquisto | Interno | Induzione ad indicare bisogni alterati per favorire collaboratori specifici | Alto | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Gestione acquisti | Interno | Induzione ad alterare la procedura per favorire collaboratori specifici | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Patrimonio Acquisti | Acquisti effettuati con cassa economale | Interno | Induzione a favorire fornitori specifici | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Patrimonio Acquisti | Operazioni di collaudo sulle forniture | Interno | Induzione a falsare i collaudi | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Patrimonio Acquisti | Gestione del magazzino | Interno | Induzione ad occultare o sottrarre beni | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Uffici vari | Gestione incarichi e consulenze | Interno | Induzione ad indicare esigenze alterate per favorire singoli | Alto | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Gestione Albo fornitori | Interno | Induzione all'inclusione indebita di soggetti, all'adozione di atti non conformi o all'omissione di atti | Alto | Media | Controlli | | |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Patrimonio Acquisti | Gestione della manutenzione dei beni mobili e delle apparecchiature in dotazione alla CCIAA (compresa l'esecuzione dei contratti) | Interno | Induzione a favorire i contraenti in fase di esecuzione e affidamento | Alto | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Gestione della manutenzione dei beni immobili: interventi di ristrutturazione, restauro, ecc. (compresa l'esecuzione dei contratti) | Esterno | Induzione a favorire i contraenti in fase di esecuzione e affidamento | Alto | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Predisposizione/aggiornamento schede di assegnazione dei beni | Interno | Alterazione dati di utilizzo e tempi | Medio | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Gestione degli automezzi | Interno | Induzione all'utilizzo indebito di bene pubblico | Medio | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Esecuzione contratti di pulizia, custodia e sorveglianza | Interno | Induzione a favorire contraenti in fase di esecuzione | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Patrimonio Acquisti e Sistemi informativi | Gestione e manutenzione hardware/software e delle relative licenze d'uso | Interno | Induzione a favorire contraenti in fase di esecuzione | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Patrimonio Acquisti | Gestione della concessione in uso delle sale camerali | Interno | Induzione a derogare a norme regolamentari | Alto | Media | Formazione | | |
| Patrimonio Acquisti | Servizi ausiliari e altri (autisti, traslochi interni, facchinaggio, etc.) | Esterno | Induzione a favorire un richiedente | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Contabilità bilancio | Esazione del diritto annuale | Interno | Induzione a omettere atti d'ufficio | Alto | Bassa | Formazione | | |
| Contabilità bilancio | Predisposizione notifica atti e relativa gestione | Esterno | Induzione a omettere o alterare atti d'ufficio | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Contabilità bilancio | Gestione dei ruoli esattoriali da diritto annuale e delle istanze di sgravio | Esterno | Induzione a omettere o alterare atti d'ufficio | Alto | Media | Formazione | | |
| Contabilità bilancio | Rateizzazione degli importi iscritti a ruolo | Esterno | Induzione a omettere o alterare atti d'ufficio | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Contabilità bilancio | Ricorsi giurisdizionali in commissione tributaria | Esterno | Induzione a omettere o alterare atti d'ufficio | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Contabilità bilancio | Rilevazione dei dati contabili | Interno | Induzione a alterare dati e derogare ai principi contabili | Alto | Media | Procedure | | |
| Contabilità bilancio | Liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa | Interno | Induzione a alterare importi e tempistiche | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Contabilità bilancio | Gestione incassi e reversali | Interno | Induzione a alterare importi e tempistiche | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Contabilità bilancio | Gestione fiscale tributaria | Interno | Induzione a alterare importi e tempistiche | Alto | Media | Procedure | | |
| Contabilità bilancio | Gestione conti correnti bancari | Interno | Induzione a porre in atto movimenti finanziari non consentiti dalle normative | Alto | Media | Procedure | | |
| Contabilità bilancio | Gestione conti correnti postali | Interno | Induzione a porre in atto movimenti finanziari non consentiti dalle normative | Alto | Media | Procedure | | |
| Patrimonio Acquisti | Gestione cassa interna (ex art. 44 DPR 254/05) | Interno | Induzione a porre in atto movimenti finanziari non consentiti dalle normative | Alto | Media | Procedure | | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Patrimonio Acquisti | Gestione cassa (ex art. 42 del DPR 254/05) | Interno | Induzione a porre in atto movimenti finanziari non consentiti dalle normative | Alto | Media | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza) al RI/REA/AA | esterno | Induzione ad alterare atti o omettere atti | Basso | Bassa | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Verifica di legittimità, di regolarità, del possesso dei requisiti (commercio all'ingrosso; pulizia, disinfezione, derattizzazione e sanificazione; installazione impianti; autoriparazione; facchinaggi; albi e ruoli) | Esterno | Induzione ad alterare l'istruttoria per favorire privati interessati | Alto | Media | Procedure | | |
| Uffici vari | Controllo a campione delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. nr. 445/2000 | Esterno | Induzione ad alterare i criteri di scelta campionaria o a omettere atti conseguenti | Alto | Media | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Iscrizione d'ufficio nel RI (per provvedimento del Giudice del RI o di altre autorità) | esterno | Induzione ad omettere atti dovuti | Alto | Media | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Cancellazione d'ufficio nel RI di imprese non più operative ai sensi del DPR 247/2004 | esterno | Induzione ad omettere atti dovuti e a compiere atti non conformi | Medio | Media | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Accertamento violazioni amministrative (RI, REA, AA) | esterno | Induzione ad omettere atti dovuti | Alto | Media | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Deposito bilanci ed elenco soci | esterno | Alterazione dati, mancato deposito | Medio | Media | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Rilascio visure delle imprese iscritte al RI/REA/AA | esterno | Mancato deposito e mancata riscossione | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Rilascio copie atti societari e documenti | esterno | Mancato rilascio per favorire soggetto e mancata riscossione | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Rilascio certificazioni relative ad albi, ruoli e qualificazioni | | Induzione a rilasciare documentazione non veritiera | Alto | Media | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Rilascio copie bilanci da archivio ottico e da archivio cartaceo | esterno | Induzione a rilasciare informazioni in forme non dovute | Medio | Media | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Elaborazione elenchi di imprese | esterno | Mancato rilascio per favorire soggetto e mancata riscossione | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Anagrafico certificativo | Bollatura di libri, registri, formulari | esterno | induzione a rilasciare elaborati bollati in modi e tempi irregolari | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Anagrafico certificativo | Rilascio nullaosta e dichiarazioni sui parametri economico-finanziari per cittadini extracomunitari | esterno | Induzioni a rilasciare atti non veritieri | Medio | Media | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Sportello | esterno | Induzione falsificazione dati | Basso | Bassa | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Esame di idoneità abilitanti per l'iscrizione in alcuni ruoli (Ruolo Agenti di Affari in Mediazione, Ruolo conducenti, ecc.) | Esterno | Induzione ad alterare procedure e esiti per favorire singoli | Alto | Media | Formazione | | |
| Anagrafico certificativo | Coordinamento Registro Imprese | esterno | Falsificazione procedure | Medio | Bassa | Formazione | | |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|-------|-------|------------|--|--|
| Anagrafico certificativo | Rilascio dei dispositivi di firma digitale (CNS, TOKEN USB, rinnovo certificati di sottoscrizione e di autenticazione) | Esterno | Induzione a rilasciare atti non dovuti o in forma non dovuta | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Sottoscrizione contratti Telemaco Pay/contratti Legalmail | Interno/Esterno | Mancata stipula per professionista ed imprese | Alto | Media | Procedure | | |
| Metrico | Rilascio delle carte tachigrafiche | Esterno | Induzione a rilascio indebito di atti | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Rilascio certificati di origine | Esterno | Induzione a rilasciare certificazioni non conformi o non veritiere | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Rilascio carnet ATA | Esterno | Induzione a rilasciare atti non conformi | Alta | Bassa | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Rilascio vidimazione su fatture/documenti e visto di legalizzazione firma | Esterno | Induzione a rilasciare atti non conformi o non veritieri | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Anagrafico certificativo | Rilascio/convalida codice meccanografico | Esterno | Induzione a rilasciare atti non conformi | Alto | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Cancellazione dall'Elenco Protesti (per avvenuto pagamento, per illegittimità o erroneità del protesto, anche a seguito di riabilitazione concessa dal Tribunale) | esterno | Induzione ad adottare atti indebiti | Alto | Media | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Gestione dell'eventuale contenzioso | esterno | Alterazione tempistica e induzione a creare contenzioso | Medio | Media | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Pubblicazione dell'Elenco Ufficiale dei protesti cambiari | esterno | Induzione a omettere o alterare atti d'ufficio | Alto | Bassa | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Rilascio visure e certificazioni relative alla sussistenza di protesti | esterno | Mancato introito | Alto | Media | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Gestione abbonamenti annuali "Elenchi protesti" estratti dal Registro informatico dei Protesti | esterno | Alterazione, mancato introito | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Deposito domande di marchi, nazionali ed internazionali, disegni o modelli, invenzioni e modelli di utilità. | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Trasmissione all'UIBM delle traduzioni e delle rivendicazioni relative al Brevetto Europeo | Esterno | Induzione a omettere atti d'ufficio o alterarli | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Gestione seguiti brevettuali (scioglimento di riserve, trascrizioni, annotazioni e istanze varie) | Esterno | Induzione a omettere atti d'ufficio o alterarli | Basso | Bassa | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Visure brevetti/marchi/design | Esterno | Induzione a omettere o alterare atti d'ufficio | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Rilascio attestati dei marchi e dei brevetti concessi dall'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi | Esterno | Induzione a rilascio atti non conformi | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Metrico | Verificazione prima: nazionale, CE, CEE non MID | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi o omettere atti | Alto | Media | Formazione | | |
| Metrico | Verificazione periodica: su strumenti metrici nazionali, CE, MID | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi o omettere atti | Alto | Media | Formazione | | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Metrico | Riconoscimento dei laboratori per effettuare verifiche periodiche, CE e Centri Tecnici Crono Digitali ed Analogici | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi a normativa | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Metrico | Concessione della conformità metrologica ai fabbricanti di strumenti metrici | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi a normativa | Alto | Media | Formazione | | |
| Metrico | Tenuta Registri/Elenchi: assegnatari dei marchi di identificazione dei metalli preziosi, Fabbricanti, Utenti, Centri Tecnici Analogici | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi a normativa | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Metrico | Vigilanza su tutti gli strumenti metrici e sui preimballaggi | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi o omettere atti | Alto | Media | Procedure | | |
| Metrico | Sorveglianza in relazione alle autorizzazioni concesse (conformità metrologica, CE, laboratori autorizzati all'esecuzione della verifica periodica, Centri Tecnici Crono Digitali ed Analogici, orafi) | Esterno | Induzione a omettere atti o ad adottare atti non conformi | Medio | Bassa | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Gestione Mediazioni | Esterno | Induzione a influenzare l'andamento delle procedure | Basso | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Gestione Conciliazioni | Esterno | Induzione a influenzare l'andamento delle procedure | Basso | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Compilazione, tenuta ed aggiornamento dell'elenco dei mediatori | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Compilazione, tenuta ed aggiornamento dell'elenco dei conciliatori | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Gestione Arbitrati | Esterno | Induzione a influenzare l'andamento delle procedure | Basso | Bassa | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Nomina arbitro unico | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi | Basso | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Compilazione, tenuta ed aggiornamento dell'elenco degli arbitri | Esterno | Induzione ad adottare atti non conformi | Basso | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Vigilanza sulla conformità alla disciplina di settore per i seguenti ambiti: Prodotti Elettrici; Giocattoli; Dispositivi di protezione individuale di prima categoria; Prodotti generici per quanto previsto dal codice del consumo; Etichettatura delle calzature; Etichettatura dei prodotti tessili; Etichettatura energetica degli elettrodomestici; Emissione CO2 e consumo carburante delle auto nuove | Esterno | Induzione ad adottare o non adottare atti conformi | Alto | Alta | Procedure | Monitoraggio, formazione, astensione nel caso di conflitto di interessi | Resp.U.O./RPC |
| Regolaz.mercato | Gestione controlli prodotti delle filiere del made in Italy (vitivinicolo, oli, ecc.) | Esterno | Induzione a rilasciare o non rilasciare attestazioni di conformità o a non emettere non conformità | Alto | Media | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Pubblicazione raccolta usi e consuetudini | Esterno | Induzione ad includere dati non conformi | Basso | Bassa | Controlli | | |

| | | | | | | | | |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------|-------|-------|------------|--|--|
| Regolaz.mercato | Concorsi a premi (presenza del Responsabile della tutela del consumatore e della fede pubblica) | Esterno | Induzioni ad omettere o alterare atti e procedimenti | Basso | Bassa | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Operazioni a premi (presenza del Responsabile della tutela del consumatore e della fede pubblica) | Esterno | Induzioni ad omettere o alterare atti e procedimenti | Basso | Bassa | Formazione | | |
| Regolaz.mercato | Emissione ordinanze di ingiunzione di pagamento ed eventuale confisca dei beni | Esterno | Induzioni ad omettere o alterare atti d'ufficio | Alto | Media | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Emissione ordinanze di archiviazione ed eventuale dissequestro dei beni | Esterno | Induzione ad emettere atti indebiti | Medio | Media | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Predisposizione dei ruoli | Esterno | Induzione ad omettere atti | Medio | Media | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Gestione contenziosi contro l'accertamento di infrazioni amministrative | Esterno | Induzione a emettere o alterare atti procedurali dovuti | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Regolaz.mercato | Gestione istanze di sgravio | Esterno | Induzione ad emettere atti indebiti | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Sviluppo economico | Sostegno all'accesso al credito mediante Confidi | esterno | Induzione a compiere atti non conformi a procedere | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Sviluppo economico | Progettazione e realizzazione attività promozionali ed iniziative di marketing territoriale | Esterno | Induzione a compiere attività non conformi in sede attuativa | Medio | Bassa | Procedure | | |
| Sviluppo economico | Promozione aree verso potenziali investitori e assistenza all'insediamento imprenditoriale | Interno/Esterno | Accordo con fornitore, alterazione delle esigenze | Medio | Media | Procedure | | |
| Sviluppo economico | Erogazione di incentivi sovvenzioni contributi | Interno/Esterno | Induzione a compiere atti non conformi a procedere | Alto | Medio | Procedure | | |
| Sviluppo economico | Organizzazione di incontri con consulenti per assistenza alle imprese | Esterno/Interno | Orientamento delle informazioni | Medio | Bassa | Formazione | | |