CAMERA DI COMMERCIO
RIVIERE DI LIGURIA
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

Guida Operativa alla Piattaforma RESTART

Come presentare in modo semplice le domande di contributo ai bandi gestiti dalla Camera di commercio

A cura del Servizio Digitalizzazione e Agevolazioni

Camera di Commercio Riviere di Liguria — Imperia, La Spezia, Savona

CAMERA DI COMMERCIO
RIVIERE DI LIGURIA
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

RESTART è lo sportello unico digitale per i contributi gestiti dalla Camera di commercio

UNICO E DIGITALE

Semplificazione

Piattaforma realizzata da InfoCamere per il Sistema Camerale che accentra la pubblicazione dei bandi e la trasmissione delle istanze in modalità 100% digitale.

TUTTI I SOGGETTI

Destinatari

Accessibile a imprese individuali, società, professionisti e soggetti non iscritti al Registro Imprese. Consente la presentazione diretta o tramite intermediario.

TRASPARENTE

Monitoraggio

Consente di tracciare in tempo reale lo stato di avanzamento della pratica, dalla presentazione dell'istanza fino all'erogazione finale e rendicontazione.

Requisiti di accesso e strumenti digitali necessari

1. IDENTITÀ DIGITALE (SPID / CNS / CIE)

- **SPID Livello 2:** Sistema Pubblico di Identità Digitale del legale rappresentante o del delegato.
- **CNS / Smart Card:** Carta Nazionale dei Servizi con certificato di autenticazione attivo.
- **CIE:** Carta d'Identità Elettronica abilitata tramite lettore o smartphone NFC.
- **Sicurezza Garantita:** Nessuna registrazione di credenziali locali: l'accesso è sempre verificato e sicuro.

2. STRUMENTI TECNICI OBBLIGATORI

- **PEC Valida e Attiva:** Indirizzo di Posta Elettronica Certificata registrato per ricevere tutte le comunicazioni ufficiali.
- **Firma Digitale:** Dispositivo di Firma (CAdES .p7m o PAdES .pdf) per sottoscrivere la domanda e la modulistica.
- **Browser Aggiornato:** Google Chrome, Mozilla Firefox o Microsoft Edge con JavaScript abilitato.
- **Lettore PDF:** Software standard (es. Adobe Reader) per la verifica e visualizzazione degli allegati.

Modalità di utilizzo: Beneficiari diretti e Intermediari

PROFILO BENEFICIARIO (INTERFACCIA ARANCIONE)

✔ Chi opera: Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa richiedente.

✔ Funzionalità: Selezione del bando, compilazione diretta, caricamento allegati ed invio.

✔ Gestione Deleghe: Il legale rappresentante può registrare delegati interni a compilare la pratica.

✔ Controllo: Visione immediata delle proprie pratiche e delle comunicazioni della Camera.

PROFILO INTERMEDIARIO (INTERFACCIA BLU)

✔ Chi opera: Studi professionali, Agenzie di pratiche, Associazioni di Categoria.

✔ Delega Obbligatoria: È necessario caricare il modello di procura/delega firmato dal legale rappresentante.

✔ Gestione Multi-Azienda: Consente la gestione di pratiche per conto di più aziende da un'unica scrivania.

✔ Nessun sub-delega: Il soggetto intermediario non può trasferire ulteriormente la delega ricevuta.

CAMERA DI COMMERCIO
RIVIERE DI LIGURIA
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

Come presentare la domanda: Il percorso guidato in 4 passaggi

PASSO 1

Selezione Bando

Accesso al portale RESTART, selezione dell'iniziativa della CCIAA Riviere di Liguria e generazione codice pratica (es. PTSL-xxx).

PASSO 2

Compilazione

Inserimento dei dati dell'impresa, referente di pratica, importi di spesa preventivati e dichiarazioni sostitutive.

PASSO 3

Allegati e Firma

Upload dei moduli di bando, preventivi di spesa e documenti firmati digitalmente dal legale rappresentante.

PASSO 4

Salvataggio e Invio

Invio definitivo della domanda a partire dalle ore esatte previste dal bando, oppure salvataggio temporaneo in bozza.

Gestione della Rendicontazione e Servizi di Assistenza

FASE DI RENDICONTAZIONE SPESE

- **Accesso alla Pratica:** Entrare nella sezione 'Le mie pratiche' ed identificare la domanda ammessa.
- **Upload Fatture:** Caricamento delle fatture elettroniche (XML/PDF) e dei prospetti riepilogativi delle spese sostenute.
- **Prove di Pagamento:** Inserimento delle quietanze bancarie (bonifico parlante/estratto conto) attestanti il pagamento effettivo.
- **Invio Finale:** Sottoscrizione digitale della rendicontazione per la successiva erogazione del contributo da parte della Camera.

CANALI DI SUPPORTO E ASSISTENZA

- **Portale Supporto InfoCamere:** Sezione dedicata con FAQ, manuali e guide operative costantemente aggiornate.
- **Form di Contatto Diretto:** Invio di quesiti tecnici direttamente dall'interfaccia di compilazione RESTART.
- **Supporto Camerale:** Gli uffici del Servizio Digitalizzaione e Agevolazioni sono a disposizione per chiarimenti sui contenuti dei bandi.

CAMERA DI COMMERCIO
RIVIERE DI LIGURIA
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

Servizio Digitalizzazione e Agevolazioni — Al fianco delle imprese

CAMERA DI COMMERCIO RIVIERE DI LIGURIA — IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

Sito ufficiale: www.rivlig.camcom.gov.it • Portale RESTART: restart.infocamere.it

Posta elettronica certificata: cciaa.rivlig@legalmail.it - Sito web: www.rivlig.camcom.gov.it

Tel. 019.8314-262/249 - 0183.793247

E-MAIL: servizialleimprese@rivlig.camcom.it - pid@rivlig.camcom.it