



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA  
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE  
E DELLE FORESTE



Logo aziendale (se esistente)

Denominazione Soggetto Richiedente

Codice fiscale – Partita IVA

## ALLEGATO 2

Domanda di contributo/sovvenzione

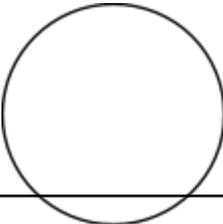
Reg. (UE) n. 2021/1139 PN FEAMPA 2021/2027

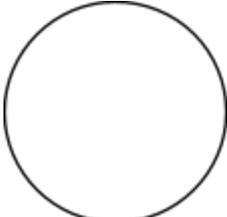
Priorità 3 – Ob. specifico 3.1 Azione 2 “Attuazione e gestione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo”

PDA GAL FISH Liguria

Bando di attuazione dell’Azione: **1.C.1 Digitalizzazione delle procedure autorizzative e della documentazione obbligatoria per lo svolgimento dell’attività di pesca e acquacoltura – Assistenza alle imprese nelle attività di gestione e nei processi di digitalizzazione e diversificazione - Supporto all’operatività delle imprese.**

# RELAZIONE TECNICA DETTAGLIATA

Data	versione	Timbro e firma (legale rappresentante ed eventualmente tecnico incaricato)
XX/XX/XXXX	ver. 1.0	<div style="text-align: center;">    <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/>           il legale rappresentante         </div>

			<hr/> <p>il tecnico incaricato (eventuale)</p>
--	--	---	--

## 1 Indice

- 1. Presentazione del soggetto richiedente**
- 2. Descrizione generale degli obiettivi e delle attività previsti dal progetto**
- 3. Durata del progetto**
- 4. Ubicazione**
- 5. Prodotti e risultati attesi, indicatori di output e contenuti minimi del progetto**
- 6. Cronoprogramma delle attività progettuali**
- 7. Costo dell'iniziativa**
  - 7.1 Quadro riassuntivo dei costi
  - 7.2 Quadro economico complessivo dell'iniziativa
  - 7.3 Fonti di finanziamento dell'iniziativa
- 8. Valutazione dei criteri di selezione**

## 1. Presentazione del Soggetto richiedente

Descrivere brevemente i seguenti aspetti:

- *Denominazione, sede legale, altre sedi operative aziendali*
- *Assetto societario, partecipazioni, controllate e controllanti*
- *Amministratori, direttori tecnici, organi di controllo*
- *Anni di attività, attività svolte, fatturati e situazione economica generale, rilevabile da bilanci e/o dichiarazioni fiscali (redditi impresa e dichiarazioni IVA) relative all'ultimo triennio (salvo l'impresa operi da tempo più breve)*
- *Numero di addetti dell'impresa nell'anno in corso e durante i tre esercizi finanziari precedenti conclusi*
- *Autorizzazioni specifiche e codici di registrazione posseduti per l'esercizio dell'attività nelle diverse sedi ed unità operative (es. numero di riconoscimento Bollo CE per stabilimenti di trasformazione, codice di registrazione sanitaria per allevamenti molluschi ed ittici)*
- *Particolari certificazioni di prodotto o di processo vigenti, già possedute dall'azienda*
- *Altro (inserire tutte le informazioni che si ritengono utili)*

## 2. Descrizione generale degli obiettivi e delle attività previsti dal progetto

*Descrivere l'obiettivo più ampio del progetto a beneficio dei gruppi target, assicurandovi che contribuisca chiaramente agli obiettivi della Strategia di Sviluppo Locale descritta nel PdA del GAL FISH Liguria" e in particolare all'Obiettivo Specifico oggetto della richiesta.*

*Illustrare in che modo il progetto affronta le esigenze identificate e qual è l'approccio adottato*

Descrizione delle attività previste e dei bisogni ai quali esse rispondono

### 3. Durata del progetto

(considerata la durata massima riportata nel bando, rispetto alla data di comunicazione di ammissione a contributo)

### 4. Ubicazione

(descrizione di dove verrà realizzato l'intervento/l'azione)

### 5. Prodotti e risultati attesi, indicatori di output e contenuti minimi del progetto

Descrivere come le attività del progetto intendono raggiungere i contenuti minimi previsti dal bando.

Descrivere come la proposta di progetto contribuisce inoltre al raggiungimento degli obiettivi della strategia del PN FEAMPA conformemente a quanto riportato nell'allegato 1 al Reg. (UE) 2021/1139, che prevede per questa azione:

CODICE OPERAZIONE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE	UNITA' DIMISURA

Indicatori di risultato per Infosys

CODICE OPERAZIONE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE	UNITA' DIMISURA

In fase di presentazione dell'istanza il richiedente dovrà dichiarare il valore previsionale degli indicatori sopra riportati (specifici per la strategia locale GALPA e riferiti a quelle generale FEAMPA), anche qualora uno di essi assuma valore 0 o risulti non pertinente (np). Non potranno essere ammesse iniziative per le quali tutti gli indicatori di risultato assumono valore previsionale pari a 0 o risultino non pertinenti sia per quelli associati alla strategia del GALPA sia per quelli associati alla strategia generale FEAMPA.

Per quanto riguarda i posti di lavoro mantenuti, il valore deve riferirsi ai posti a rischio, che potrebbero andare persi in mancanza degli investimenti previsti dall'iniziativa. Di tale correlazione deve essere dato atto nella relazione tecnica dettagliata allegata alla domanda di sovvenzione.

In sede di domanda di pagamento finale (saldo) dovrà obbligatoriamente essere valorizzato il valore raggiunto.

In ogni caso, in sede di rendicontazione, il contributo potrà essere erogato solo a fronte della presentazione di adeguata documentazione fiscale (fatture, buste paga) relativa alle spese effettivamente sostenute.

--

## 6. Cronoprogramma delle attività progettuali

Anno

ATTIVITÀ	MESI											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Attività	<input type="checkbox"/>											
Attività	<input type="checkbox"/>											
Attività	<input type="checkbox"/>											
Attività	<input type="checkbox"/>											

Aggiungere altra/e annualità, con relativa/e tabella/e, se previsto dal progetto.

## 7. Costo dell'iniziativa

L'iniziativa ha un costo complessivo previsto di Euro XXXXXXXX, come da quadro riassuntivo sotto riportato

### 7.1 Quadro riassuntivo dei costi

Descrizione	Documento di riferimento	Tipologia di spesa	Spesa prevista imponibile	IVA	Spesa prevista con IVA	Contributo richiesto


## 7.2 Quadro economico complessivo dell'iniziativa

Macro-tipologia di spesa	Spesa imponibile IVA esclusa	Importo IVA	Spesa con IVA	Contributo richiesto
A) Investimenti strutturali				
B) Macchine e attrezzature				
C) Acquisto immobili				
D) Spese per attività di formazione e consulenza				
E) Spese per attività di studio, monitoraggio e ricerca				
F) Premi e indennità				
G) Costi personale				
<b>TOTALE PARZIALE (A+B+C+D+E+F+G)</b>				
<b>SPESE GENERALI</b> <i>Max 12% della somma (A+B+C+D+E+F+G)</i>				
<b>TOTALE GENERALE PROGETTO</b>				

## 7.3 Fonti di finanziamento dell'iniziativa

Descrivere e quantificare tutte le fonti di finanziamento del progetto a copertura dei costi previsti, compreso il contributo FEAMPA, eventuali altri aiuti pubblici, inclusi gli aiuti di Stato, già ricevuti o previsti (citare l'ente concedente e la fonte normativa), eventuali mutui, prestiti e linee di finanziamento da parte di istituti di credito, risorse proprie disponibili.

--

## 8. Valutazione dei criteri di selezione

Riportare, con adeguato dettaglio, le motivazioni per l'attribuzione, in sede di auto valutazione dell'iniziativa progettuale, dei punteggi relativi ai criteri di selezione previsti dal bando e inseriti nella domanda di sovvenzione (in alcuni casi sarà potrà essere sufficiente riferirsi a dati oggettivi già rilevabili dalla domanda, in altri casi andrà meglio specificata la motivazione. Ad esempio, per un criterio riguardante l'età di un peschereccio, andrà dettagliata la data di entrata in servizio al fine del conseguente calcolo dell'età stessa)

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO AUTO ATTRIBUITO	MOTIVAZIONE

--	--	--	--