



ALL. A  
PREVENTIVO

(previsto dall'articolo 6, comma 1)

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	VALORI COMPLESSIVI		FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2024	PREVENTIVO ANNO 2025	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>GESTIONE CORRENTE</b>							
<b>A) Proventi correnti</b>							
1 Diritto Annuale	9.424.103	8.679.000		8.679.000			8.679.000
2 Diritti di Segreteria	2.766.000	2.882.500			2.732.500	150.000	2.882.500
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	1.006.492	988.852	3.242	48.802	6.204	930.604	988.852
4 Proventi da gestione di beni e servizi	172.000	202.700	130.000	6.000	61.200	5.500	202.700
5 Variazione delle rimanenze	-137.506						
Totale Proventi Correnti A	13.231.089	12.753.052	133.242	8.733.802	2.799.904	1.086.104	12.753.052
<b>B) Oneri Correnti</b>							
6 Personale	-5.107.745	-5.125.856	-1.473.773	-962.418	-1.702.586	-987.079	-5.125.856
7 Funzionamento	-3.628.401	-3.518.551	-896.268	-1.088.743	-1.071.371	-462.170	-3.518.551
8 Interventi Economici	-4.093.851	-3.548.000	-150.000		-62.424	-3.335.576	-3.548.000
9 Ammortamenti e accantonamenti	-3.451.700	-3.545.200	-241.630	-3.016.695	-181.260	-105.615	-3.545.200
Totale Oneri Correnti B	-16.281.697	-15.737.607	-2.761.671	-5.067.856	-3.017.640	-4.890.440	-15.737.607
Risultato della gestione corrente A-B	-3.050.608	-2.984.555	-2.628.429	3.665.946	-217.736	-3.804.335	-2.984.555
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
10 Proventi Finanziari	20.000	60.000	50.000	10.000			60.000
11 Oneri Finanziari							
Risultato della gestione finanziaria	20.000	60.000	50.000	10.000			60.000
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
12 Proventi straordinari	621.500	600.000	96.840	120.660	241.680	140.820	600.000
13 Oneri Straordinari	-3.200						
Risultato della gestione straordinaria (D)	618.300	600.000	96.840	120.660	241.680	140.820	600.000
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>							
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale							
15 Svalutazioni attivo patrimoniale							
Differenze rettifiche attività finanziarie							
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-2.412.308	-2.324.555	-2.481.589	3.796.606	23.944	-3.663.515	-2.324.555
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>							
E Immobilizzazioni Immateriali	460	1.000	1.000				1.000
F Immobilizzazioni Materiali	3.229.540	6.422.000	5.760.000	661.000	1.000		6.422.000
G Immobilizzazioni Finanziarie							
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	3.230.000	6.423.000	5.761.000	661.000	1.000		6.423.000



## RELAZIONE DELLA GIUNTA CAMERALE

### Introduzione

La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" (di seguito "Regolamento"), quale documento di accompagnamento al preventivo economico per l'esercizio 2024 che la Giunta camerale è tenuta a predisporre per l'approvazione da parte del Consiglio camerale ai sensi del 5° comma dell'art. 14 della legge 580/93 sul riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura.

In accordo inoltre, con quanto previsto dall'art. 1 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27.03.2013, vengono presentati i seguenti documenti:

- il budget economico annuale, deliberato in termini di competenza economica secondo lo schema allegato 1) al decreto 27.3.2013;
- il budget economico pluriennale, redatto sulla base dello stesso modello previsto per il budget economico annuale;
- il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto 27.3.13; tale prospetto è redatto in termini di cassa e, per la sola parte delle uscite deve essere articolato secondo le missioni e i programmi di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 12.12.2012;
- un piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto in conformità alle linee guida generali definite con il D.P.C.M. del 18.9.2012 da raccordare con il piano della performance, da approntare ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 27.10.2009, n. 150 e da approvare entro il 31 gennaio di ogni esercizio.

Il preventivo annuale è redatto in conformità al dettato degli articoli 6 e 7 del Regolamento ed è predisposto in coerenza con la Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2025.

Esso è conforme ai principi contabili di cui alla circolare n. 3622/C del 5/02/2009 del Ministero dello Sviluppo Economico, elaborati dalla commissione di cui all'articolo 74 del D.P.R. 254/2005, con i quali vengono forniti indirizzi interpretativi univoci al fine di rendere uniformi i criteri di redazione dei documenti contabili delle Camere e delle loro aziende speciali.

Si è inoltre tenuto conto degli indirizzi espressi dal Ministero dello Sviluppo Economico che con più note (nota prof. n. 15429 del 12/02/2010 – nota prof. n. 102873 del 04/08/2010) ha diramato le risposte fornite dalla Commissione ai quesiti presentati dalle Camere di Commercio in merito all'applicazione dei principi contabili sopra richiamati.

Relativamente al diritto annuale sono state seguite le indicazioni fornite dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota protocollo n. 72100 del 6/08/2009.



Il Preventivo economico 2024 è informato al principio di competenza economica, di cui all'articolo 2 comma 1, e risponde al principio di programmazione degli oneri, della prudenziale valutazione dei proventi e del pareggio economico, che è conseguito anche mediante l'utilizzo degli avanzi patrimonializzati, risultanti dall'ultimo bilancio di esercizio approvato e di quello economico che si prevede prudenzialmente di conseguire alla fine dell'esercizio precedente a quello di riferimento del preventivo.

Il preventivo è composto dal conto economico e dal piano degli investimenti, secondo lo schema di cui all'allegato A) al D.P.R. n. 254/2005. Le voci di onere, provento ed investimento, sono attribuite per destinazione alle quattro funzioni istituzionali, individuate dal Regolamento e precisamente:

- A. Organi Istituzionali e Segreteria Generale;
- B. Servizi di supporto;
- C. Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato;
- D. Studio, Formazione, Informazione e Promozione economica.

La codificazione delle funzioni istituzionali non rappresenta un vincolo dal punto di vista organizzativo, ma ha una valenza ai fini dell'attribuzione delle risorse secondo il criterio della destinazione, consentendo un'analisi di benchmarking a livello nazionale.

Le funzioni istituzionali individuate rappresentano dei collettori di attività omogenee a cui attribuire le voci di onere/provento direttamente ed indirettamente connesse, in base all'effettivo consumo di risorse. All'interno delle funzioni si collocano le attività/servizi tipici, nonché i centri di costo/centri di responsabilità ad essi riferibili nel rispetto dell'assetto organizzativo dell'Ente.

L'iscrizione degli importi nell'ambito delle singole voci di provento e di onere, a loro volta imputabili alle quattro funzioni istituzionali, è stata preceduta da una stima dei dati economici (proventi ed oneri) che si prevede di conseguire nell'esercizio corrente e del conseguente risultato economico presunto dell'esercizio.

Gli oneri comuni a più funzioni - assegnati al budget direzionale del dirigente dell'area amministrativo-contabile - in sede di allegato A) vengono ripartiti fra le quattro funzioni istituzionali sulla base dei seguenti parametri (driver), indicativi dell'assorbimento di risorse:

- oneri del personale: in base al personale in organico nei diversi servizi relativi alle singole funzioni istituzionali;
- spese di funzionamento: sulla base del numero dei dipendenti addetti o della superficie occupata dai relativi uffici;
- ammortamenti: sulla base del numero dei dipendenti addetti o della superficie occupata dai relativi uffici.

Per convenzione gli accantonamenti derivanti da fondo svalutazione crediti relativo al diritto annuale sono attribuiti alla funzione B "Servizi di supporto".

In sintesi, si segnala che:



- ◇ il preventivo 2025 chiude con un disavanzo economico di euro 2.324.555,00 che trova causa e motivazione principalmente nei seguenti fattori:
- la forte contrazione delle entrate derivanti dalla realizzazione di progetti a valere su risorse nazionali e comunitarie, considerato che ad oggi si è ancora nella fase di nuova programmazione;
  - l'assenza dei proventi mobiliari derivanti dai dividendi delle società partecipate dall'Ente;
  - il consistente stanziamento a favore della promozione dello sviluppo economico, complessivamente pari a € 3.548.000,00;
  - la conseguente scelta di raggiungere il pareggio di bilancio attingendo agli avanzi patrimonializzati negli esercizi precedenti.
- ◇ il piano degli investimenti prevede investimenti per € 6.423.000.

### **DETERMINAZIONE DEGLI AVANZI PATRIMONIALIZZATI**

In conseguenza dell'entrata in vigore del Regolamento di contabilità e alla possibilità prevista dall'art. 2 di ricorrere agli avanzi patrimonializzati per raggiungere il pareggio del preventivo economico, si è reso necessario evidenziare tale ammontare rispetto al patrimonio netto rilevato all'1/1/1998 così come statuito dal decreto n. 287/1997.

Sulla base del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2023 gli avanzi patrimonializzati complessivamente ammontano a € 18.287.036,74.

### **ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E PATRIMONIALI DELLA CAMERA**

#### **PROVENTI CORRENTI**

I **Proventi correnti** si articolano nei seguenti conti:

- DIRITTO ANNUALE
- DIRITTI DI SEGRETERIA
- CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE
- PROVENTI GESTIONE SERVIZI
- VARIAZIONE DELLE RIMANENZE

#### **Diritto Annuale**

Con D.M. 23 febbraio 2023 il Ministro delle Imprese e del Made in Italy ha autorizzato, ai sensi dell'articolo 18, comma 10, della legge n. 580/1993, la Camera di Commercio Riviera di Liguria ad incrementare, anche per il triennio 2023-2025, del 20% la misura del diritto annuale a fronte della realizzazione di progetti strategici, così come previsto dall' articolo 18, comma 10, della legge 580/1993. Pertanto, La previsione è stata determinata con riferimento agli importi dovuti, dalle imprese attive, sulla base della Circolare del MISE n. 201237 del 05/12/2013, e prendendo in considerazione l'andamento degli incassi per il periodo gennaio-settembre 2024, che ha evidenziato un leggero incremento rispetto lo stesso periodo dell'esercizio precedente, e avendo



come base di riferimento le elaborazioni contabili fornite da InfoCamere (relativamente al preconsuntivo 2024 aggiornato al 30 settembre 2024) nelle quali le imprese sono state suddivise in:

- imprese iscritte nella sezione ordinaria: quale diritto stimato dovuto è stato considerato l'importo minimo previsto per ogni scaglione di fatturato;
- imprese iscritte nelle sezioni speciali che pagano il diritto annuale in misura fissa.

Il provento previsto per il 2025 è stato quantificato in € 8.679.000, sostanzialmente in linea col dato 23 e 24. A fronte dello stanziamento del diritto annuale tra i proventi correnti, viene previsto, tra gli oneri correnti, uno stanziamento per l'accantonamento al Fondo svalutazione crediti per diritto annuale, pari a € 2.890.000,00.

Questa voce di entrata rappresenta il 68,05% dei proventi correnti a fronte del 65,73% nel consuntivo 2023.

L'intero importo è stato interamente attribuito, per convenzione, ai servizi di supporto di cui alla funzione istituzionale B.

### **Diritti di Segreteria**

La previsione relativa al 2025 è stata formulata per un importo complessivo pari ad € 2.882.500,00, determinato prudenzialmente tenendo conto dell'andamento dei primi nove mesi del 2024. Tale aggregato corrisponde a circa il 22,60% dei proventi correnti.

Gli introiti più consistenti derivano dall'attività del Registro delle Imprese (€ 2.623.000), dalle sanzioni amministrative (€ 96.000,00), dall'attività in materia ambientale (€ 41.000,00), dai diritti ufficio metrico (€3.500,00), dalla certificazione per l'estero (€ 30.000,00), dai diritti per marchi e brevetti (€8.500,00), dalla tenuta del Registro protesti (€ 6.500,00), diritti per carte tachigrafiche (€ 75.000,00).

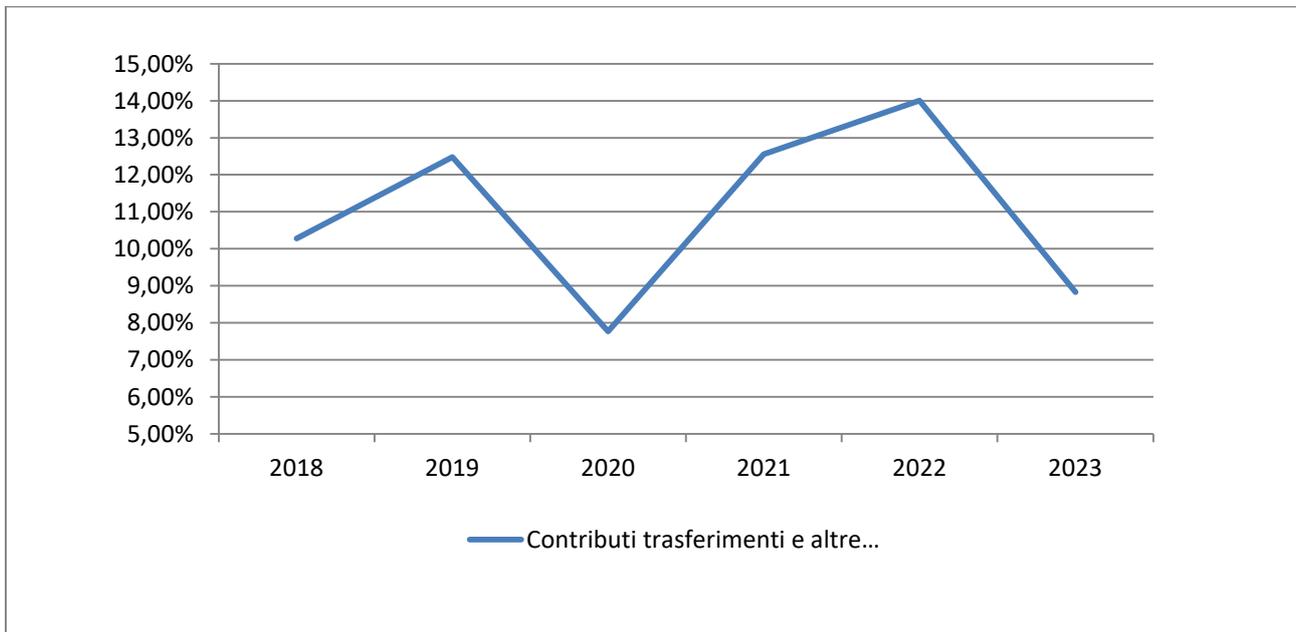
Tutte le principali voci che compongono l'aggregato sono ascrivibili alla funzione C - Anagrafe e servizi di regolazione del Mercato.

E' ancora opportuno ricordare che l'Ente Camerale è in attesa che il sistema camerale pubblici i costi standard sulla cui base verranno ridefiniti gli importi dei diritti di segreteria.

### **Contributi, trasferimenti ed altre entrate**

La previsione di questo mastro di provento è pari a € 988.852,00, costituiti da contributi regionali e comunitari per lo sviluppo di progetti innovativi oltre che dai finanziamenti connessi al fondo perequativo e dalla realizzazione di attività delegate. Come evidenziato dal seguente grafico, la stima inserita nel preventivo 2024 è di poco inferiore rispetto al trend registrato dall'Amministrazione negli ultimi anni. Si tratta di una stima prudenziale, derivante dal ritardo della nuova programmazione. La principale voce di tale aggregato è infatti costituita dai proventi derivanti da attività delegate dalla Regione.

Questo aggregato rappresenta il 7,75% dei proventi correnti, contro l'8,83% del bilancio 2023.



### **Proventi e gestione servizi**

La previsione di questo conto è di € 202.700,00 ed è costituita principalmente dai proventi derivanti da:

- affitti attivi (€ 130.000,00);
- servizio di mediazione (€ 60.000,00).

I proventi ammontano all'1,59% dei proventi correnti, con una riduzione in valore assoluto rispetto al passato per effetto dell'alienazione di alcuni immobili facenti parte dell'Incubatore di Spezia precedentemente locati.

### **ONERI CORRENTI**

Gli Oneri correnti si articolano nei seguenti conti:

- PERSONALE
- FUNZIONAMENTO
- INTERVENTI ECONOMICI
- AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI

### **Oneri per il personale**

La voce comprende le competenze al personale, gli oneri sociali e assistenziali, l'accantonamento al TFR e gli altri costi del personale.



La previsione complessiva di spesa relativa al personale è di € 5.125.856. pari al 32,57% degli oneri correnti, di cui:

- € 2.484.700,00 per stipendi ed indennità al personale calcolati sul numero del personale presente sulla base dei vigenti CCNL e delle previste nuove assunzioni, come illustrato nella Relazione previsionale e programmatica. Al riguardo, nel Piano integrato di attività ed organizzazione che l'Ente andrà ad adottare nel prossimo mese di gennaio, verrà illustrato il dettaglio della programmazione dei fabbisogni del personale per il prossimo triennio, compatibilmente con il rispetto degli equilibri di bilancio. In coerenza con le linee strategiche individuate nel programma di mandato elaborato dai nuovi Organi e dal vertice camerale, l'Ente dovrà verificare e, ove necessario, adeguare la struttura dell'ente all'evoluzione delle funzioni camerali;
- € 48.453,00 per compensare il lavoro straordinario; tale importo è stato calcolato sulla base del limite massimo consentito dalle norme attualmente in vigore;
- € 64.470 per le retribuzioni del personale a termine;
- € 910.000 per le retribuzioni accessorie al personale camerale, comprensivi del Fondo Area Posizioni Organizzative (art. 15 CCNL 21.5.2018) e del Fondo risorse decentrate Dipendenti;
- € 324.000 per la retribuzione accessoria al personale dirigente;
- € 907.000,00 per oneri previdenziali, assistenziali e INAIL determinati sulla base degli emolumenti da corrispondere e delle aliquote in vigore;
- € 253.000 quale accantonamento per indennità e trattamento di fine rapporto di competenza dell'esercizio 2024;
- € 100.000,00 per altri costi del personale quali: Welfare aziendale previsto dall'art. 72 dell'ultimo CCNL degli enti locali (€ 65.000); spese per il funzionamento del servizio centrale CCIAA presso il Ministero stesso e del personale distaccato per motivi sindacali; controlli sanitari; oneri per concorsi (€ 15.000,00).

In aggiunta agli oneri sopra elencati e facenti parte delle spese del personale sono previsti:

- € 40.000,00, al netto dello sconto praticato dalla ditta fornitrice, per l'acquisizione di buoni pasto del valore di € 7,00 cadauno da concedere al personale dipendente;
- € 34.600,00 per le spese per la formazione del personale;
- € 5.000,00 per spese per la formazione 'non esclusiva' del personale, non assoggettate alle disposizioni di contenimento della spesa pubblica, principalmente costituite da spese per la formazione del personale sui temi dell'anticorruzione e della trasparenza;
- € 8.750,00 per rimborso spese di missione al personale.

Tali oneri, peraltro trovano allocazione tra i costi per prestazioni di servizi così come indicato nei principi contabili e nello schema del piano dei conti riportato nella circolare n. 3612/C del Ministero dello Sviluppo Economico.

### **Funzionamento**

Complessivamente, la previsione 2025 ammonta ad € 3.518.551 pari al 22,36% degli oneri correnti.

La voce comprende gli oneri da sostenere per garantire un ottimale funzionamento dell'Ente sotto il profilo logistico, produttivo e organizzativo, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.



Al riguardo occorre ricordare la sentenza n. 210/2022 della Corte costituzionale che ha dichiarato illegittime costituzionalmente alcune norme di legge contenenti l'obbligo per le Camere di commercio di versare al bilancio dello Stato i risparmi di spesa. Nel 2017 alcune Camere di commercio – fra cui Riviére di Liguria - avevano presentato, in modo coordinato, una serie di ricorsi per contestare questo obbligo. Esse rilevavano che le Camere che avevano effettuato gli accorpamenti, così facendo avevano realizzato efficientamenti importanti e che pertanto tale obbligo era ingiustificato. Il Tribunale di Roma, nel gennaio 2021, esaminando il giudizio della Camera della Maremma, non era entrato nel merito poiché aveva rilevato un possibile profilo di illegittimità costituzionale delle norme e aveva sottoposto la questione alla Corte costituzionale. Nel giudizio che si è aperto dinanzi alla Corte, anche Unioncamere è intervenuta con una propria memoria sostenendo che l'obbligo di versamento appariva incostituzionale con riguardo a tutte le Camere di commercio e non solo a quelle accorpate (come aveva già rilevato il Tribunale di Roma). In particolare, perché il diritto annuale è versato dalle imprese per finanziare le attività istituzionali e promozionali a loro beneficio e non per coprire il bilancio dello Stato. Nella citata sentenza la Corte ha dichiarato che le norme impugnate (contenute nel DL 112/2008, DL 78/2010, DL 95/2012, DL 66/2014) sono costituzionalmente illegittime, chiarendo che tale illegittimità riguarda il periodo dal 2017 al 2019. In quell'anno, infatti, diventava operativo il taglio del 50% del diritto annuale e ciò riduceva sensibilmente le disponibilità finanziarie delle Camere. Inoltre, il decreto legislativo di riforma delle Camere del 2016 aveva eliminato i trasferimenti statali e/o regionali tra le entrate ordinarie delle Camere di commercio. Sicché non erano più previste entrate derivate dal bilancio dello Stato. Fino al 2019: con la Legge di bilancio 2020 (entrata in vigore il 1° gennaio 2020) le norme impugnate sono state sostituite da altre che, pur prevedendo lo stesso obbligo, la Corte non poteva esaminare perché non erano oggetto del ricorso originario. Dalla sentenza derivano una serie di implicazioni che si stanno approfondendo. In particolare:

- la forma e la modalità con cui riottenere la disponibilità delle somme versate nel triennio specificato dalla Corte;
- le modalità con cui il legislatore sulla base della sentenza dovrà intervenire sulle norme attualmente vigenti e che continuano a prevedere l'obbligo di versamento;
- i comportamenti da adottare con riferimento agli anni dal 2020 in avanti.

Nel corso del 2023 l'Ente camerale ha deciso di aderire all'iniziativa di sistema volta ad impugnare le vigenti normative, che impongono l'annuale versamento ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato di un importo (peraltro incrementato del 10%), analogo a quello dichiarato incostituzionale con la sent. n. 210 del 2022 della Corte costituzionale.

A seguito di espressa richiesta di Unioncamere, nel corso del mese di ottobre 2024 sono pervenuti i pronunciamenti al riguardo da parte di MIMIT e MEF. MIMIT in particolare ribadisce che l'opzione di «non procedere al dovuto versamento delle somme per il 2024 al Bilancio dello Stato, previo accantonamento delle medesime nei rispettivi bilanci, anche in attesa delle ulteriori decisioni giudiziarie in corso» risulta allo stato destituita di legittimità e non assentibile, salvi gli esiti dei giudizi in corso. Il Ministero invita pertanto gli Enti camerali a voler garantire la piena ottemperanza delle ridette disposizioni di cui all'articolo 1, comma 590 e successivi, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, avendo cura di procedere al puntuale versamento delle somme per l'effetto dovute, e con



l'invito a voler dare puntuale riscontro in merito alle somme corrisposte. Sulla base di quanto sopra, la Giunta camerale (delibera 158 del 7/11/2024) ha quindi deciso di procedere al versamento di quanto di competenza, di effettuare il versamento de quo in forza del principio del solve et repete, per cui, pur eseguito in pendenza di contenzioso giudiziario, lo stesso non può essere inteso come volto a determinare la cessazione della materia del contendere, in quanto non integra in alcun modo acquiescenza alla pretesa avanzata nell'ambito del giudizio instaurato dinanzi al Tribunale Ordinario di Roma, sez. Il civile, risultando effettuato solamente in ossequio allo spirito di leale collaborazione tra pubbliche amministrazioni desumibile dall'art. 97 della Costituzione.

Per il 2025 l'Ente ha quindi inserito nelle previsioni di spesa i risparmi derivanti dall'applicazione delle misure di contenimento della spesa, appostandoli nel mastro "Oneri diversi di gestione", al conto "Riversamento allo stato somme derivanti da riduzioni di spesa" per un importo complessivo di € 588.181,10.

a) *Prestazione di servizi*

In questo raggruppamento, il cui onere complessivo è pari a € 1.479.650, le maggiori voci sono rappresentate da:

- oneri telefonici (€ 18.000,00);
- spese consumo acqua (€ 6.000,00)
- spese per energia elettrica (€ 90.000,00);
- oneri riscaldamento e condizionamento (€ 75.000,00);
- oneri pulizia locali (€ 122.000,00);
- spese condominiali (€ 60.000,00);
- oneri per assicurazioni (€ 82.000,00) con copertura dei seguenti rischi: R.C. professionale personale dipendente, Amministratori e Presidente, infortuni Amministratori e Revisori dei Conti, infortuni e KASKO per dipendenti in missione, R.C. automezzo; globale fabbricati e R.C. fabbricati;
- spese postali: (€ 22.800,00);
- spese per manutenzione ordinaria beni mobili (€ 60.200,00);
- oneri per la riscossione delle entrate (€ 91.000,00) comprendenti le spese di riscossione a mezzo modello F24 e gli oneri dovuti ad Equitalia per l'emissione dei ruoli esattoriali relativi agli omessi pagamenti del diritto annuale;
- oneri per manutenzione degli immobili, ordinaria (€ 25.000,00) e "straordinaria" non imputabili ad incremento del valore degli stessi (€ 20.000,00). Al fine del rispetto dei limiti di spesa di cui si è già scritto nel corso della presente Relazione, come scritto dal M.E.F. nell'allegato alla circolare n. 2 del 5.2.2013 ("Quadro sinottico norme di contenimento della spesa pubblica per l'anno 2013"), le limitazioni in argomento "non si applicano nei confronti degli interventi obbligatori ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 recante il "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, concernente la sicurezza sui luoghi di lavoro". Per il dettaglio degli interventi di manutenzione straordinaria si rinvia al paragrafo Piano degli investimenti;
- spese per automazione dei servizi (€ 343.600,00) per l'intera gamma di servizi informatizzati tramite la soc. consortile "Infocamere" cui l'ente camerale partecipa unitamente alle altre Camere di Commercio italiane;
- spese per la vigilanza (€ 160.000,00);
- spese per consulenti, esperti ed altre prestazioni professionali (€ 34.000,00) per consulenze obbligatorie quali il responsabile della sicurezza e il medico per la tutela della salute del personale



e per attività quali progettisti, direttore dei lavori, attività di supporto al responsabile unico del procedimento ed altre per le quali l'ente non possiede figure professionali adeguate tra il proprio personale;

- spese legali (€ 25.000,00);
- oneri per servizio di custodia documenti (€ 30.000,00);
- oneri per procedure di conciliazione (€ 30.000,00);
- oneri per la sicurezza (€15.000).

b) *Godimento di beni di terzi*

Questo raggruppamento, il cui onere complessivo è pari a € 25.000,00, è composto da: oneri per noleggi (€ 23.000,00), canone di concessione (€ 6.000,00).

c) *Oneri diversi di gestione*

In questo raggruppamento, il cui onere complessivo è pari a € 1.314.381,10, le maggiori voci sono rappresentate da:

- oneri per acquisto libri, giornali e pubblicazioni (€ 4.000,00);
- oneri per controlli su sicurezza e conformità dei prodotti (€ 10.000);
- cancelleria (€ 5.000,00);
- oneri finanziari e fiscali (€ 586.600,00): principalmente per IRES (€ 72.000,00), IRAP (€ 319.600,00), IMU (€ 195.000,00);
- riversamento allo Stato di somme derivanti da riduzioni di spese, in applicazione dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 e dell'art. 6, commi 1 e 14 del D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010 (€ 588.181,10).

d) *Quote associative*

Tale tipologia di oneri è stata quantificata in € 410.020 e comprende la quota di partecipazione al Fondo Perequativo di cui all'art. 18 della legge 580/93, il contributo ordinario all'Unioncamere Nazionale, il contributo consortile ad Infocamere s.c.p.a..

e) *Organi istituzionali*

L'importo previsto per questa tipologia di spesa ammonta a € 289.500 e comprende i compensi - così come determinati dal Consiglio camerale a seguito del Decreto 13 marzo 2023 del Ministero delle Imprese e del Made in Italy di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze - gli oneri per i rimborsi spesa di trasferta e gli oneri accessori.

**Interventi economici**



Le spese destinate agli interventi economici ammontano a complessivi € 3.548.000 pari al 22,54% degli oneri correnti, a fronte del 18,93% del bilancio chiuso al 31.12.2023. Occorre peraltro ricordare, come già evidenziato nella presente relazione, che gli oneri previsti per progetti finanziati da risorse comunitarie e/o nazionali sono molto contenuti rispetto al passato.

Vengono appostati nella presente categoria di spesa gli interventi volti a sostenere l'economia provinciale, illustrati nelle linee strategiche contenute nella Relazione Previsionale e Programmatica. Inseriamo una tabella riepilogativa:

<b>AMBITO DI INTERVENTO</b>	<b>IMPORTO</b>
Servizi anagrafico certificativi	52.000,00
Tutela e legalità	6.000,00
Digitalizzazione	543.000,00
Turismo e cultura	828.000,00
Orientamento al lavoro e alle professioni	320.000,00
Ambiente e sviluppo sostenibile	203.000,00
Sviluppo d'impresa	320.000,00
Supporto al sistema produttivo del territorio e Sviluppo delle filiere (in particolare: filiera agroalimentare e filiera economia del mare)	773.000,00
Informazione economica	90.000,00
Internazionalizzazione delle imprese	413.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.548.000,00</b>

Le risorse destinate alle Aziende Speciali ammontano a complessivi € 870.000,00.

In questo aggregato rientrano anche i contributi in c/esercizio a società partecipate nonché le quote associative ad enti non societari che hanno una connotazione promozionale, in quanto l'ente Camerale ha deciso di sostenere l'economia provinciale partecipando al capitale e quindi al fondo consortile di Società o Enti che non hanno scopo di lucro e la cui funzione è di promuovere l'economia provinciale. Nel dettaglio tra le quote associative: Associazione Antiracket e Antiusura (€ 5.000,00), Associazione "Mirabilia" (€ 12.000,00), Associazione naz.le città dell'olio di oliva (€ 2.486,84), Assonautica Italiana (€ 5.200,00) Assonautica Imperia (€ 30,00), Enoteca regionale (€ 1.000,00), Eurocin G.E.I.E. (€ 5.000,00), Flag Gac "Il mare delle alpi" (€ 100,00), Gal Riviera dei fiori (€ 150,00), Istituto regionale per la floricoltura (€ 1.000,00), O.N.A.O.O. (€ 15.493,71), PA SOCIAL – Associazione italiana per la nuova comunicazione (€ 20,00), Centro ligure per la produttività (€ 363,00), Scuola nazionale trasporti (€ 4.648,14), Associazione Tuttifrutti (€10,00).

Tra i contributi: Innexa - Consorzio Camerale per il Credito e la Finanza (€ 5.856,00), Isnart (€ 3.000,00), Unionfiliere (€ 2.000,00), Uniontrasporti (€ 1.500,00), Poli universitari di Imperia, La Spezia e



Savona (€ 175.000,00); S.P.E.I. srl in liquidazione (€1.773,62); S.p.e.s. scpa Savona (€20.000,00); Promostudi Spezia (€ 63.000,00); Borsa Merci Telematica (€ 7.996,00), Fondazione SLALA (€ 6.000,00); Liguria International (€ 55.000,00).

### ***Ammortamenti ed accantonamenti***

Gli ammortamenti e accantonamenti sono stati preventivati in € 3.545.200.

Nel determinare le quote d'ammortamento da accantonare per l'esercizio 2025 (€ 655.200) si è tenuto conto dei beni iscritti in inventario al 31/12/2023, degli incrementi intervenuti nel corrente esercizio e di quelli previsti nel Piano degli investimenti per il 2025.

Tali quote di ammortamento sono state calcolate sulla base dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, secondo il criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote previste dal D.M. 31.12.1988 (considerando per l'anno di ingresso una quota pari al 50% e per l'anno di alienazione/radiazione una quota proporzionale ai mesi di effettivo utilizzo):

<i>Immobili-</i>	<b>3%</b>
<i>Impianti</i>	
Impianti generici	<b>15%</b>
Impianti speciali di comunicazione	<b>25%</b>
Impianti specifici	<b>15%</b>
<i>Attrezzature non informatiche</i>	
Macchine ordinarie d'ufficio	<b>12%</b>
Macchine, apparecchi e attrezzatura varia	<b>15%</b>
<i>Attrezzature informatiche</i>	
Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche	<b>20%</b>
<i>Arredi e Mobili</i>	
Arredi	<b>15%</b>
Mobili	<b>12%</b>
<i>Automezzi</i>	<b>25%</b>

Gli accantonamenti pari a € 2.890.000 sono relativi esclusivamente al fondo svalutazione crediti per diritto annuale.

### ***RISULTATI DIFFERENZIALI***



Lo schema di bilancio preventivo determina anche alcuni indicatori di bilancio tipici sui risultati delle diverse gestioni. In particolare essi sono:

- **RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE**

Il Risultato della Gestione corrente è il più importante indicatore di bilancio in quanto si riferisce al complesso delle attività istituzionali svolte dalla Camera. Il preventivo 2025 evidenzia un valore di – € 2.984.555.

- **RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Il Risultato della Gestione Finanziaria evidenzia l'utile o la perdita determinati dalla gestione legata alla struttura finanziaria della Camera, e quindi alle decisioni di impiego e di raccolta delle risorse finanziarie, che si riflettono sulla dimensione degli oneri e/o proventi finanziari (interessi attivi e passivi). La gestione finanziaria chiude con un risultato positivo di € 60.000, quasi integralmente costituito da interessi attivi.

- **RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA**

Il risultato della gestione straordinaria è pari a € 600.000, sulla base delle sopravvenienze attive che si presumono di realizzare nel prossimo esercizio. Si tratta principalmente della sopravvenienza attiva derivante dall'utilizzo delle risorse accantonate nel 2018 per il versamento dei risparmi di spesa allo Stato (pari a € 536.152,99), a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 210/2022.

- **DISAVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO**

Il disavanzo economico d'esercizio è dato dalla somma algebrica dei risultati delle gestioni corrente, finanziaria e straordinaria ed ammonta, per il preventivo 2025, ad € 2.324.555.

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Complessivamente le immobilizzazioni previste sono state determinate in € 6.423.000,00 rappresentate essenzialmente da immobilizzazioni materiali.

Gli stanziamenti inseriti nel presente Piano degli investimenti comprendono:

- € 4.850.000,00 sulla base del Piano Triennale di Investimento 2025-2027, allegato al preventivo economico 2025, che comprende gli stanziamenti necessari per l'acquisto di un immobile da destinarsi a nuova sede della Spezia e quelli per l'acquisizione dell'unità immobiliare con destinazione autorimessa sita nel Comune della Spezia, di proprietà di Automobil Club La Spezia come deliberato dalla Giunta camerale con delibera n. 127 del 31.10.2023;
- € 1.300.000,00 a titolo di manutenzione straordinaria degli immobili. Rientrano in questo aggregato: riqualificazione Salone Palazzo Lamba Doria; manutenzione straordinaria dell'immobile sito ad Albenga, necessari per la eliminazione di infiltrazioni e altre problematiche strutturali nonché il rifacimento della facciata del palazzo che ospita le sedi dell'Azienda Speciale CERSAA e della partecipata LabCam Srl; riqualificazione funzionale dell'ingresso e del piano terra della sede di



Imperia; manutenzioni straordinarie agli impianti di riscaldamento delle sedi camerali di Imperia e Savona;

- € 20.000 per gruppo di continuità;
- € 2.000 per macchine e apparecchiature varie;
- € 111.000,00 per acquisto di impianti specifici: impianti multimediali per le sedi di Imperia e Savona; impianto di controllo esterno tramite telecamere, impianti generici relativi al sistema di timbratura e controllo accessi;
- € 29.000,00 per le attrezzature informatiche con particolare riferimento alla sostituzione di computer, scanner e stampanti ora obsoleti, apparati multimediali;
- € 50.000,00 per mobili ordinari d'ufficio;
- € 60.000 per sostituzione di automezzi camerali
- € 1.000 per licenze.

#### Fonti di copertura

Le fonti di copertura per gli investimenti sopra riportati possono derivare dalla giacenza di cassa e dal cash-flow della Camera, pur prevedendo un disavanzo di competenza negativo. Pertanto non si ritiene opportuno ricorrere all'accensione di mutui o di altre linee di credito per finanziare l'attività di investimento ordinaria per la Camera di Commercio. E' ancora opportuno ricordare che gli investimenti previsti non sono tali da determinare una variazione della struttura e della situazione finanziaria dell'Ente camerale che rimane solida.

### **BUDGET ECONOMICO 2025**

La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 4 lett. b) del D.M. 27 marzo 2013 e reca informazioni sugli importi contenuti nelle voci di provento e di onere inseriti nello schema di Budget Economico per l'esercizio 2025 e negli allegati.

Tali prospetti sono stati previsti dal Legislatore sulla base della legge n° 196/2009, del D.Lgs. N° 91/2011 e del D.M. 27/03/2013 al fine di armonizzare i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, in funzione delle esigenze di programmazione, gestione e rendicontazione della finanza pubblica.

In merito al Budget Economico dell'esercizio 2025 vengono confrontati i valori del 2025 con quelli aggiornati del 2024 al fine di valutare le differenze nelle due annualità, dati riclassificati secondo un diverso criterio rispetto a quello previsto negli allegati A e B del DPR 254/05.

### **BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE 2025-2027**

Quale allegato al Budget economico, dal presente esercizio si deve predisporre il Budget economico pluriennale relativo agli esercizi 2025, 2026 e 2027.

La previsione delle entrate e delle spese sui prossimi esercizi è importante anche per consentire una più efficace programmazione delle iniziative.



Sulle previsioni di budget 2026 influiscono negativamente due fattori: l'impossibilità di inserire l'incremento del 20% del diritto annuale previsto dall'art. 18, comma 10, della legge 580/1993; l'incertezza circa la possibilità di recuperare le annualità successive al 2019 dei versamenti dei risparmi di spesa allo Stato, in pendenza del relativo giudizio. Pertanto, per contenere il conseguente disavanzo economico, per il 2026 sono stati drasticamente ridotte le previsioni circa gli interventi di promozione economica.

#### **PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI ENTRATA E DI SPESA COMPLESSIVA ARTICOLATO PER MISSIONI E PROGRAMMI**

Il Prospetto delle previsioni di Entrata e di Uscita complessiva articolato per obiettivi e programmi relativo al 2025 è una previsione di cassa ed evidenzia le entrate e le spese che si ipotizza di incassare e di pagare nel corso dell'esercizio.

Relativamente alle Entrate, gli incassi sono suddivisi per codice Siope e vengono stimati sulla base dei flussi registrati nel 2023 e, per quanto non definitivo, nel 2024 e sull'ipotetico andamento del 2025.

Anche per le uscite vale lo stesso discorso, tuttavia le stesse sono ulteriormente suddivise per missioni e programmi, così come stabilito dal D.M. 27/03/2013.

Le entrate sono previste in € 13.806.002,00 e le uscite sono previste in € 15.521.651. Tale flusso di cassa andrà a sommarsi alla presunta giacenza di cassa al 31.12.2024, stimata in € 28.000.000, conseguentemente, le disponibilità liquide a fine 2024 sono stimate in € 26.284.351.

#### **PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO**

In base al DPCM 18.9.2012, concernente disposizioni attuative del D.Lgs. 91/2011, e agli indirizzi espressi con nota 148123 del 12.9.2013 del Ministero dello Sviluppo Economico occorre ricondurre la pianificazione ai fini del bilancio all'interno delle missioni e dei programmi secondo la classificazione sotto riportata che costituisce contenuto del "PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO" da presentare contestualmente al bilancio di previsione e al bilancio consuntivo, al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

All'interno di ogni programma rientrano gli obiettivi pianificati dall'ente la cui dettagliata descrizione, contenuta nelle schede allegate al piano annuale di gestione approvato in data odierna, consente di comprendere le modalità con le quali ciascun obiettivo operativo concorre al raggiungimento delle finalità del programma, le attività che l'amministrazione intende porre in essere per il conseguimento dell'obiettivo e i destinatari dell'intervento. Il contesto temporale dei singoli interventi è individuato con la descrizione dello stato di attuazione del piano pluriennale e la sua prossima evoluzione. Ogni obiettivo è collegato a indicatori che consentono di misurarne la realizzazione.



Nel presente piano vengono individuati, nell'ambito del sistema "PARETO", gli indicatori significativi per l'aggregazione delle attività a livello di programmi . Per ciascun indicatore è allegata la scheda contenente la definizione tecnica con l'unità di misura presa a riferimento, la fonte del dato, la formula applicata per il calcolo e il valore segnaletico dell'indicatore.

I suddetti indicatori saranno allineati e coerenti con la formulazione degli obiettivi e indicatori che verrà sviluppata nella sezione "Performance" del Piano integrato di attività e organizzazione 2025, da adottarsi entro il 31.1.2025.



**BUDGET ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)**

	ANNO 2025		ANNO 2024	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		12.490.252		13.099.774
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	928.752		908.251	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione	350.000		300.000	
c3) Contributi da altri enti pubblici	578.752		608.251	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	8.679.000		9.425.523	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.882.500		2.766.000	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0		-137.506
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		262.800		270.241
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	262.800		270.241	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>12.753.052</b>		<b>13.232.509</b>
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-5.317.150		-5.954.486
a) Erogazione di servizi istituzionali	-3.548.000		-4.093.851	
b) Acquisizione di servizi	-1.445.650		-1.558.135	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-34.000		-34.000	

d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-289.500		-268.500	
8) Per godimento di beni di terzi		-25.000		-34.500
9) Per il personale		-5.125.856		-5.109.165
a) Salari e stipendi	-3.831.856		-3.788.848	
b) Oneri sociali	-941.000		-929.760	
c) Trattamento di fine rapporto	-253.000		-290.557	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-100.000		-100.000	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-3.545.200		-3.451.700
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-1.000		-1.000	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-654.200		-650.700	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.890.000		-2.800.000	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti				
14) Oneri diversi di gestione		-1.724.401		-1.733.266
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-588.181		-588.181	
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.136.220		-1.145.085	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-15.737.607</b>		<b>-16.283.117</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-2.984.555</b>		<b>-3.050.608</b>
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		0		0
16) Altri proventi finanziari		60.000		20.000
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	60.000		20.000	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari				
a) Interessi passivi				
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>60.000</b>		<b>20.000</b>

D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
18) Rivalutazioni			
a) Di partecipazioni			
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni			
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			
19) Svalutazioni		0	0
a) Di partecipazioni	0		0
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni			
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		600.000	621.500
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0	-3.200
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>600.000</b>	<b>618.300</b>
Risultato prima delle imposte		-2.324.555	-2.412.308
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate			
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>-2.324.555</b>	<b>-2.412.308</b>



**BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE (art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)**

	ANNO 2025		ANNO 2026		ANNO 2027	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE						
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		12.490.252		10.430.000		10.430.000
a) Contributo ordinario dello stato						
b) Corrispettivi da contratto di servizio						
b1) Con lo Stato						
b2) Con le Regioni						
b3) Con altri enti pubblici						
b4) Con l'Unione Europea						
c) Contributi in conto esercizio	928.752		930.000		930.000	
c1) Contributi dallo Stato						
c2) Contributi da Regione	350.000		350.000		350.000	
c3) Contributi da altri enti pubblici	578.752		580.000		580.000	
c4) Contributi dall'Unione Europea						
d) Contributi da privati						
e) Proventi fiscali e parafiscali	8.679.000		6.600.000		6.600.000	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.882.500		2.900.000		2.900.000	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0		0		0
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione						
4) Incremento di immobili per lavori interni						
5) Altri ricavi e proventi		262.800		265.000		265.000
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio						
b) Altri ricavi e proventi	262.800		265.000		265.000	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>12.753.052</b>		<b>10.695.000</b>		<b>10.695.000</b>
B) COSTI DELLA PRODUZIONE						
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci						
7) Per servizi		-5.317.150		-3.769.150		-3.769.150
a) Erogazione di servizi istituzionali	-3.548.000		-2.000.000		-2.000.000	

b) Acquisizione di servizi	-1.445.650		-1.445.650		-1.445.650
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-34.000		-34.000		-34.000
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-289.500		-289.500		-289.500
8) Per godimento di beni di terzi		-25.000		-25.000	-25.000
9) Per il personale		-5.125.856		-5.125.856	-5.125.856
a) Salari e stipendi	-3.831.856		-3.831.856		-3.831.856
b) Oneri sociali	-941.000		-941.000		-941.000
c) Trattamento di fine rapporto	-253.000		-253.000		-253.000
d) Trattamento di quiescenza e simili					
e) Altri costi	-100.000		-100.000		-100.000
10) Ammortamenti e svalutazioni		-3.545.200		-3.055.200	-3.055.200
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-1.000		-1.000		-1.000
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-654.200		-654.200		-654.200
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni					
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.890.000		-2.400.000		-2.400.000
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci					
12) Accantonamento per rischi					
13) Altri accantonamenti					
14) Oneri diversi di gestione		-1.724.401		-1.724.401	-1.724.401
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-588.181		-588.181		-588.181
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.136.220		-1.136.220		-1.136.220
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-15.737.607</b>		<b>-13.699.607</b>	<b>-13.699.607</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-2.984.555</b>		<b>-3.004.607</b>	<b>-3.004.607</b>
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		0		0	0
16) Altri proventi finanziari		60.000		60.000	60.000
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti					
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni					
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	60.000		60.000		60.000

d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti					
17) Interessi ed altri oneri finanziari					
a) Interessi passivi					
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate					
c) Altri interessi ed oneri finanziari					
17bis) Utili e perdite su cambi					
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>60.000</b>		<b>60.000</b>	<b>60.000</b>
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
18) Rivalutazioni					
a) Di partecipazioni					
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni					
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni					
19) Svalutazioni		0		0	0
a) Di partecipazioni	0		0		0
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni					
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni					
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		600.000		0	0
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0		0	0
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>600.000</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Risultato prima delle imposte		-2.324.555		-2.944.607	-2.944.607
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate					
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>-2.324.555</b>		<b>-2.944.607</b>	<b>-2.944.607</b>

## PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2025

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	6.698.000,00
1200	Sanzioni diritto annuale	237.000,00
1300	Interessi moratori per diritto annuale	24.000,00
1400	Diritti di segreteria	2.571.000,00
1500	Sanzioni amministrative	112.000,00
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	
2201	Proventi da verifiche metriche	
2202	Concorsi a premio	200,00
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	66.000,00
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	11.000,00
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	27.000,00
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	232.000,00
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	126.000,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	147.000,00
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	99.000,00
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	682.000,00
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	52.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	6.000,00
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	158.000,00
4199	Sopravvenienze attive	2,00
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	41.000,00
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	111.000,00
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	1.408.000,00
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	1.800,00
7350	Restituzione fondi economali	
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	5.000,00
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	83.000,00
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	870.000,00

**PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2025**

<b>Liv.</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	38.000,00

**TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA**

13.806.002,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	251.000,00
1103	Arretrati di anni precedenti	52,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	27.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	90.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	96.000,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	400,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	700,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	200,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	1.000,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	600,00
2104	Altri materiali di consumo	1.300,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	100,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	900,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.000,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	19.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	5.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	4.000,00
2121	Spese postali e di recapito	3.000,00
2122	Assicurazioni	2.000,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	208.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	400,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.700,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	625.000,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	17.000,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	10.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	51.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	63.000,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	886.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.450.000,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	2.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	23,00
4201	Noleggi	598,00
4202	Locazioni	28,00
4401	IRAP	14.000,00
4405	ICI	38.000,00
4499	Altri tributi	38.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	4.800,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	4.300,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	2.100,00
5104	Mobili e arredi	13,00
5149	Altri beni materiali	400,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.000,00

**TOTALE** 3.929.614,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	664.000,00
1103	Arretrati di anni precedenti	100,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	71.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	238.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	8.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	253.000,00
1302	Contributi aggiuntivi	100,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	500,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	700,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.000,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	1.400,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	900,00
2104	Altri materiali di consumo	2.000,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	6.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	1.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	6.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	4.000,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	21.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	7.000,00
2121	Spese postali e di recapito	5.000,00
2122	Assicurazioni	2.000,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	72.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	3.700,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.400,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	41.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	101.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	200,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	10.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	9.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	50,00
4201	Noleggi	1.000,00
4202	Locazioni	39,00
4401	IRAP	37.000,00
4405	ICI	52.000,00
4499	Altri tributi	80.000,00
4507	Commissioni e Comitati	162,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	12.000,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	11.000,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	5.000,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
5103	Impianti e macchinari	8.800,00
5104	Mobili e arredi	18,00
5149	Altri beni materiali	61,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.741.130,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	481.000,00
1103	Arretrati di anni precedenti	99,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	51.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	172.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	6.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	183.000,00
1302	Contributi aggiuntivi	106,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	508,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	195,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	1.000,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	500,00
2104	Altri materiali di consumo	1.000,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.600,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.000,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	12.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	4.700,00
2121	Spese postali e di recapito	7.400,00
2122	Assicurazioni	4.000,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	27.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.300,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.400,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	32.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	46.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	168,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	7.300,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	14.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	41,00
4201	Noleggi	600,00
4202	Locazioni	24,00
4401	IRAP	27.000,00
4405	ICI	32.000,00
4499	Altri tributi	54.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	9.000,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	8.000,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	4.000,00
5104	Mobili e arredi	11,00
5149	Altri beni materiali	37,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
7500	Altre operazioni finanziarie	1.000,00
<b>TOTALE</b>		1.199.989,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	91.000,00
1103	Arretrati di anni precedenti	19,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	9.800,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	32.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	34.000,00
1302	Contributi aggiuntivi	20,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	99,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	193,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	461,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	104,00
2104	Altri materiali di consumo	262,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	15,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	983,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	504,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.300,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.000,00
2121	Spese postali e di recapito	595,00
2122	Assicurazioni	322,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	2.800,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	164,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	923,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	13.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	32,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	1.400,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	10,00
4201	Noleggi	194,00
4202	Locazioni	4,00
4401	IRAP	5.208,00
4405	ICI	6.000,00
4499	Altri tributi	10.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.700,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.500,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	792,00
5104	Mobili e arredi	2,00
5149	Altri beni materiali	7,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.300,00

**TOTALE** 220.713,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	229.000,00
1103	Arretrati di anni precedenti	47,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	24.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	82.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	2.800,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	87.000,00
1302	Contributi aggiuntivi	50,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	5.300,00
1599	Altri oneri per il personale	3.600,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	4.800,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	1.000,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	496,00
2104	Altri materiali di consumo	1.500,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	10.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	12.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.800,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.300,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	12.000,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	314,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	31.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	290,00
2121	Spese postali e di recapito	2.400,00
2122	Assicurazioni	5.400,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	150.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	18.000,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.000,00
2126	Spese legali	260.009,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	864,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	118.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	53.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	167.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	80,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	3.500,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	29.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	45,00
4201	Noleggi	14.000,00
4202	Locazioni	16,00
4401	IRAP	13.000,00
4405	ICI	22.000,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4499	Altri tributi	251.000,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	2.000,00
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	125.000,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	112.000,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	31.000,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	7.400,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	17.000,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	3.900,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	1.900,00
5102	Fabbricati	34.000,00
5104	Mobili e arredi	7,00
5105	Automezzi	3.400,00
5149	Altri beni materiali	1.900,00
7406	Concessione di crediti a Istituzioni sociali private	216,00
7500	Altre operazioni finanziarie	3.000,00

**TOTALE** 1.965.334,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	573.000,00
1103	Arretrati di anni precedenti	2.000,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	61.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	199.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	7.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	238.000,00
1302	Contributi aggiuntivi	120,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	22.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	700,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	482.000,00
1599	Altri oneri per il personale	53.000,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.300,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	1.300,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	800,00
2104	Altri materiali di consumo	1.600,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	16.000,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	1.800,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	237.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	6.300,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.800,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	25.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	8.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	86.000,00
2121	Spese postali e di recapito	4.300,00
2122	Assicurazioni	19.000,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	29.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	30.000,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	30.000,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	36.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	73.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	200,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	8.800,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	6.900,00
4101	Rimborso diritto annuale	48.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	39,00
4201	Noleggi	810,00
4202	Locazioni	37,00
4399	Altri oneri finanziari	65,00
4401	IRAP	32.000,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4403	I.V.A.	22.000,00
4405	ICI	50.000,00
4499	Altri tributi	99.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	10.000,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	9.900,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	4.900,00
5103	Impianti e macchinari	6.600,00
5104	Mobili e arredi	17,00
5105	Automezzi	16.000,00
5149	Altri beni materiali	118,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	118,00
7406	Concessione di crediti a Istituzioni sociali private	400,00
7500	Altre operazioni finanziarie	8.500,00
8200	Rimborso mutui e prestiti	6.200,00
<b>TOTALE</b>		<b>2.578.624,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	280,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	390,00
1599	Altri oneri per il personale	70,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	190,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	503.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	12.800,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	460,00
4499	Altri tributi	199.000,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	20,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	37,00
7500	Altre operazioni finanziarie	3.170.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>3.886.247,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 3.929.614,00

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 1.741.130,00

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 1.199.989,00

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 220.713,00

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** 1.965.334,00

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 2.578.624,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2025**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

3.886.247,00

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**TOTALE GENERALE** 15.521.651,00

# **Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio (PREVENTIVO 2025)**

**(articolo 19 Decreto Legislativo n. 91 del 31 maggio 2011 )**

La Camera di Commercio Riviera di Liguria predispone, quale allegato al Budget economico annuale, il **Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di bilancio**, come previsto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27.03.2013, recante "Criteri e modalità di predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistiche", in attuazione del D. Lgs. 91 del 31.05.2011, che ha disciplinato **l'armonizzazione dei sistemi contabili delle Pubbliche Amministrazioni**.

Il documento è stato redatto nel rispetto delle linee guida generali definite con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18.09.2012, i cui contenuti sono stati meglio definiti per le Camere di Commercio dalla Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 12.09.2013.

Il presente documento è redatto per l'esercizio 2025.

Il D.P.C.M. 18 settembre 2012 dispone che al fine di illustrare gli obiettivi della gestione, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati gli Enti debbano predisporre il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", il quale:

- in riferimento al contenuto di ciascun programma ed agli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Ente – e, in particolare della Relazione Previsionale e Programmatica, espone informazioni sintetiche relative ai principali obiettivi da realizzare e riporta gli indicatori individuati per misurarne i risultati conseguiti;
- è parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio;
- è coerente e si raccorda ai documenti di programmazione ed al sistema di obiettivi e indicatori adottati ai sensi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Il P.I.R.A. si inserisce dunque nel quadro dei documenti di pianificazione strategica ed operativa dell'Ente, ed in particolare di quelli relativi alla fase iniziale del ciclo, insieme alla Relazione Previsionale e Programmatica e al Piano della Performance.

Si ricorda qui che le Aree di Intervento della Camera di Commercio, come definite anche alla luce del D. Lgs. 91/2011 ai fini dell'armonizzazione dei sistemi contabili pubblici, sono le seguenti

- 1) AREA DI INTERVENTO REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
- 2) AREA DI INTERVENTO COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE (comprende l'Internazionalizzazione)
- 3) AREA DI INTERVENTO FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

Si riporta in allegato il prospetto degli obiettivi dell'Ente per l'anno 2025 da cui derivano gli obiettivi operativi di seguito illustrati.

## **1) AREA DI INTERVENTO REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO**

<b>Registro Imprese e Regolazione e Tutela del Mercato</b>	funzione C - ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO	Missione 012 "Regolazione dei mercati" (programma 4, divisione <del>1</del> ) Missione 012 "Regolazione dei mercati" (programma 4, divisione 4)
--	--	--

<b>personale</b>	<b>1.702.586,00</b>
<b>funzionamento</b>	<b>1.071.371,00</b>
<b>interventi economici</b>	<b>62.424,00</b>

Si indicano di seguito i principali obiettivi/risultati e indicatori, rinviando per una descrizione dettagliata delle attività da svolgere e dei risultati da conseguire nell'anno alla Relazione Previsionale e Programmatica (Sezione 3.1 AREA DI INTERVENTO REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO).

Gli obiettivi di seguito citati saranno tenuti in considerazione ai fini della definizione degli obiettivi di performance nell'ambito del PIAO 2025, laddove non siano già essi stessi configurabili come tali.

### Servizi Anagrafici

OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA (PORTALE IMPRESAINUNGIORNO, FASCICOLO D'IMPRESA) > incremento dell'utilizzo del portale impresainungiorno e e tasso di alimnetazione del Fascicolo elettronico d'impresa

- FORMAZIONE DEGLI ENTI E DEI COMUNI IN VISTA INTEROPERABILITA' NEL SUAP ENTRO IL 25/7 E UTILIZZO PIU EFFICACE DELLA "SCRIVANIA ENTI TERZI"
- ALIMENTAZIONE DEL FASCICOLO DI IMPRESA CON LE VERIFICHE ISPETTIVE

OBIETTIVO "MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI DATI REGISTRO IMPRESE" > almeno 2.000 interventi di verifica/correzione

- AZIONI PER LA CANCELLAZIONE DELLE SOCIETA' AI SENZI ART. 2490, IMPRENDITORI INDIVIDUALI CON P.IVA CESSATA, ETC

OBIETTIVO "MIGLIORARE EFFICACIA/EFFICIENZA/QUALITA' NEI PROCESSI"

- RENTRI
- Revisione dinamica dei mediatori immobiliari.
- Esami. Doppia sessione di esami dei mediatori (una a Imperia ed una a Savona), una sessione di esami per i mediatori marittimi ed una per i raccomandatari.
- Registro Titolari Effettivi.
- Meccatronica.
- Codice della crisi di impresa – adeguamento alle nuove disposizioni e abrogazioni e disposizioni transitorie e finanziarie (artt. 52 – 57)

OBIETTIVO STRATEGICO MIGLIORARE LA QUALITA' DEI SERVIZI (EROGATA E PERCEPITA)

- Miglioramento rispetto standard di qualità servizi RI

### Regolazione del Mercato

OBIETTIVO "MIGLIORARE EFFICACIA/EFFICIENZA/QUALITA' NEI PROCESSI"

- MEDIAZIONE - RIORGANIZZAZIONE IN RELAZIONE ALLE NOVITA' DEL DECRETO INTEGRATIVO DEL DLGS 149/2022 E INCONTRI CON I MEDIATORI PER DARE MAGGIORE UNIFORMITA' NELLE MODALITA' OPERATIVE

- MAGGIORE CONOSCENZA DELLE OPPORTUNITÀ LEGATE ALLO STRUMENTO EXTRA-GIUDIZIALE ALTERNATIVO DELLE CONTROVERSIE.
- COMPOSIZIONE NEGOZIATA : PROMOZIONE DELLO STRUMENTO
- COMPOSIZIONE NEGOZIATA: ADEGUAMENTO, E FORMAZIONE DEL PERSONALE, AL D.LGS. 136/2024
- SANZIONI: PROSECUZIONE PIANO RECUPERO
- REVISIONE PROCEDURE E MODULISTICA

Metrico e Attività di Vigilanza

OBIETTIVO "MIGLIORARE EFFICACIA/EFFICIENZA/QUALITA' NEI PROCESSI"

- IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLI A CAMPIONE PREVISTI DAL DM 93/17 ( VERIFICHE DA EFFETTUARE NEI CONFRONTI DEI LABORATORI METROLOGICI ACCREDITATI)
- VERIFICARE ALMENO IL 20% DEI DISTRIBUTORI DELLE TRE PROVINCE.
- RECEPIMENTO NELLE PROCEDURE DEL SERVIZIO METRICO DELLE NOVITÀ INTRODOTTE COL D.LGS. 103/2024 IN TERMINI DI DIFFIDA
- PROCEDURA VERIFICHE CARBURANTI

## 2) AREA DI INTERVENTO COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE E AREA DI INTERVENTO INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

<b>Competitività e sviluppo delle Imprese</b>	funzione D - STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (è compresa la parte relativa all'attività a sostegno dell'internazionalizzazione)	Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese" Missione 010 → Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo"
---	---	---

<b>personale</b>	<b>987.079,00</b>
<b>funzionamento</b>	<b>462.170,00</b>
<b>interventi economici</b>	<b>3.335.576,00</b>

(di cui per internaz.ne: 413.000,00)

Si indicano di seguito i principali obiettivi/risultati e indicatori, rinviando per una descrizione dettagliata delle attività da svolgere e dei risultati da conseguire nell'anno alla Relazione Previsionale e Programmatica (Sezione 3.2 AREA DI INTERVENTO COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE).

Gli obiettivi di seguito citati saranno tenuti in considerazione ai fini della definizione degli obiettivi di performance nell'ambito del PIAO 2025, laddove non siano già essi stessi configurabili come tali.

### SERVIZIO DIGITALIZZAZIONE E AGEVOLAZIONI

#### OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE E GREEN

- REALIZZAZIONE EVENTI FORMATIVI, DESK INFORMATIVI , UN TAVOLO DI PROGETTAZIONE TERRITORIALE, CREAZIONE MATERIALE PROMOZIONALE E INCONTRI TECNICI PER LA CREAZIONE DI CER (Progetto FP Transizione Energetica)
- COSTITUZIONE DI UN LABORATORIO ESG (ACCORDO CON INTESA SANPAOLO SPA) PER ACCOMPAGNARE LE IMPRESE CON PIANI DI MIGLIORAMENTO
- SERVIZI SPECIALISTICI PER LE IMPRESE CHE INTENDONO COSTITUIRE CER (ACCORDO UNIONCAMERE - MASE)
- INIZIATIVE COLLEGATE ALLA CONVENZIONE CON IRE PER FAVORIRE LA TRANSIZIONE ENERGETICA
- AZIONI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE, IMPLEMENTAZIONE ACCESSO PIATTAFORME PID ACADEMY E ESG E ALTRE INIZIATIVE CON UNIVERSITA' O CENTRI SPECIALIZZATI (Progetto DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA - incremento diritto annuale 20%)
- EROGAZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI ALLE IMPRESE SELEZIONATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PIDNEXT
- PROGETTO FINANZIATO DAL FONDO PEREQUATIVO "TRANSIZIONE ENERGETICA"

#### OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA

- ATTIVAZIONE RILASCIO SPID E PROSECUZIONE E AMPLIAMENTO DEL PROGETTO DI DECENTRAMENTO
- AZIONI PER LA PROMOZIONE DELLA FIRMA E DEL CASSETTO DIGITALE

#### OBIETTIVO "MIGLIORARE EFFICACIA/EFFICIENZA/QUALITA' NEI PROCESSI"

- DANNI ALLUVIONALI MESSA A REGIME STRUTTURA E PROCEDURE

## SERVIZIO SVILUPPO TERRITORIALE TURISMO INTERNAZIONALIZZAZIONE

### OBIETTIVO STRATEGICO SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE TURISMO

- FORMAZIONE DEI FUNZIONARI CAMERALI PER MIGLIORARE L'ANALISI DEI PRODOTTI TURISTICI E DELL'IMPATTO ECONOMICO DEGLI EVENTI CHE CARATTERIZZANO L'OFFERTA TURISTICA LOCALE
- REALIZZAZIONE INSIEME ALLA CAMERA DI COMMERCIO DI GENOVA, DI UN PROGRAMMA DI RICERCHE LOCALE (SOVRA CAMPIONAMENTI DI INDAGINE SVOLTE A LIVELLO LOCALE PER FAR CRESCERE LA PIATTAFORMA STENDHAL)
- AZIONI PER LO SVILUPPO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE ( LABORATORI DI CO-PROGETTAZIONE, PERCORSI DI ASSISTENZA ALLE IMPRESE, SOSTEGNO ALLE DMO (DESTINATION MANAGEMENT ORGANIZATION) O ALTRI SISTEMI DI GOVERNANCE
- INIZIATIVE DEL PROGRAMMA "MIRABILIA" COME LA BORSA INTERNAZIONALE DEL TURISMO.

### OBIETTIVO STRATEGICO "CRESCITA DEL SETTORE AGROALIMENTARE, INTESA COME CRESCITA ECONOMICA, CONTENIMENTO DELL'ABBANDONO DELLE ZONE RURALI, TUTELA DELL'AMBIENTE",

- PROGETTO INTEGRATO "LE STRADE DEI VINI E DEI PRODOTTI"
- MARCHI COLLETTIVI TERRITORIALI
- LIGURIA GOURMET E BOTTEGA LIGURE
- GAL
- RISULTATI ATTESI IN RELAZIONE A CONTRIBUTI A TERZI E IN C/ESERCIZIO

### OBIETTIVO STRATEGICO "SOSTENERE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE"

- PROGETTO SEI SOSTEGNO ALL'EXPORT DELL'ITALIA RIDEFINIZIONE DELLE AZIENDE TARGET E INDIVIDUAZIONE DELLE IMPRESE DA AGGREGARE - ASSESSMENT E ASSISTENZA ALLE IMPRESE
- SERVIZI SPECIALISTICI PER RAFFORZARE/AMPLIARE LA PRESENZA ALL'ESTERO (PIANI EXPORT)
- ORGANIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE A EVENTI

## SERVIZIO ORIENTAMENTO AL LAVORO E INFORMAZIONE ECONOMICA

### OBIETTIVO STRATEGICO "MERCATO DEL LAVORO: ORIENTARE I GIOVANI NELLA FORMAZIONE E NELLA RICERCA DI LAVORO"

REALIZZAZIONE (CON RISORSE FP E MAGGIORAZIONE DA) DI PERCORSI DI ORIENTAMENTO E DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, DEFINIZIONE DI PARTNERSHIP A LIVELLO TERRITORIALE E CONSOLIDAMENTO DEL RUOLO DELLA CAMERA, MESSA A PUNTO DI STRUMENTI NUOVI/AGGIORNATI PER L'ORIENTAMENTO

- FASE ATTUATIVA DEL PROGETTO NETWORK TERRITORIALE PER LA CREAZIONE DI IMPRESA.
- PROGETTO "T.I.ME.R. - TEMPO DI IMPRESA METTIAMOCI IN RETE",

- RISULTATI ATTESI RELATIVI A INIZIATIVE DI TERZI RICONOSCIUTE VALIDE E COERENTI CON L'OBIETTIVO DI MANDATO

OBIETTIVO STRATEGICO "CONSOLIDARE IL RUOLO DELL'ENTE COME PUNTO DI RIFERIMENTO PER L'INFORMAZIONE ECONOMICA".

- ORGANIZZAZIONE GIORNATE ECONOMIA- PUBBLICAZIONE RAPPORTI ANNUALI ECONOMIA PROVINCIALE- REPORT EXCELSIOR – REPORT MOVIMPRESE E AMPLIAMENTO OFFERTA CON NUOVI FORMAT

- PROGETTO FP INFRASTRUTTURE

#### SERVIZIO PROGETTI EUROPEI

OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE E GREEN

GREEN COMMUNITY "CONCRETE E VERDI: DUE VALLI SOSTENIBILI", progetto che ha lo scopo di creare una comunità che persegue gli obiettivi della sostenibilità in maniera integrata nei diversi campi: risorse idriche, filiera forestale, energia rinnovabile, efficienza energetica, mobilità sostenibile, edilizia per una montagna moderna, turismo, agricoltura, attività produttive sostenibili.

CAMBIO VIA PRO – PROGRAMMA INTERREG ITALIA – FRANCIA MARITTIMO 2021-2027. La camera opera in convenzione con regione Liguria.

- azioni di sensibilizzazione, informazione e ingaggio stakeholder per la tutela della biodiversità e la valorizzazione dei servizi ecosistemici;
- promozione di nuova impresa sostenibile e supporto start up;
- sviluppo degli itinerari collegati con prodotti 'basket' integrati;
- sistemi per la connessione tra la domanda e offerta di prodotti ecosostenibili.

INN – PRATICA – PROGRAMMA INTERREG ITALIA – FRANCIA MARITTIMO 2021-2027. La camera opera in convenzione con regione Liguria.

- mappatura delle innovazioni transfrontaliera e linee guida;
- costituzione della comunità di pratica transfrontaliera per valorizzare le esperienze innovative e le competenze dell'area di cooperazione e per lo sviluppo del comparto agricolo in un'ottica di transizioni ecologica e digitale;
- elaborazione di una strategia di sviluppo territoriale che metta al centro la valorizzazione, anche in chiave turistica, di prodotti ottenuti con metodi innovativi.

### **3) AREA DI INTERVENTO FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE**

<b>Funzionamento e sviluppo delle risorse dell'Ente</b>	funzione A - ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE	Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche" (programma 2)
---	---	---

<b>personale</b>	<b>1.473.773,00</b>
<b>funzionamento</b>	<b>896.268</b>
<b>interventi economici</b>	<b>0</b>

*Affari Generali – Sviluppo organizzativo e Sistemi Informativi - Comunicazione*

Si indicano di seguito i principali obiettivi/risultati e indicatori, rinviando per una descrizione dettagliata delle attività da svolgere e dei risultati da conseguire nell'anno alla Relazione Previsionale e Programmatica (Sezione 3.3 AREA DI INTERVENTO FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE).

Gli obiettivi di seguito indicati saranno tenuti in considerazione ai fini della definizione degli obiettivi di performance nell'ambito del PIAO 2025, laddove non siano già essi stessi configurabili come tali.

#### AFFARI GENERALI

SUPPORTO PER LA REVISIONE DEGLI STATUTI DI ALCUNI SOGGETTI PARTECIPATI

GESTIONE DOCUMENTALE- NUOVO MANUALE E RIDEFINIZIONE MODALITA' OPERATIVE

#### COMUNICAZIONE

PIANO DELLA COMUNICAZIONE

CRM

#### PIANIFICAZIONE E CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

SEMPLIFICAZIONE SISTEMI DI CONTROLLO E NUOVI SERVIZI DI SUPPORTO

VALUTAZIONE PARTECIPATIVA E QUALITA' DEI SERVIZI

PIANO TRANSIZIONE DIGITALE

<b>Funzionamento e sviluppo delle risorse dell'Ente</b>	funzione B - SERVIZI DI SUPPORTO	Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche" (programma 3)
---	----------------------------------	---

<b>personale</b>	<b>962.418,00</b>
<b>funzionamento</b>	<b>1.088.743,00</b> (NB comprende anche i costi comuni)
<b>interventi economici</b>	<b>0</b>

*Patrimonio e Acquisti – Risorse umane – Bilancio e contabilità – Diritto Annuale - Partecipate*

Si indicano di seguito i principali obiettivi/risultati e indicatori, rinviando per una descrizione dettagliata delle attività da svolgere e dei risultati da conseguire nell'anno alla Relazione Previsionale e Programmatica (Sezione 3.3 AREA DI INTERVENTO FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE).

Gli obiettivi di seguito indicati saranno tenuti in considerazione ai fini della definizione degli obiettivi di performance nell'ambito del PIAO 2025, laddove non siano già essi stessi configurabili come tali.

#### RISORSE UMANE E CONTABILITA'

- PROCEDURE DI RECLUTAMENTO
- MAPPATURA COMPETENZE E INFORMATIZZAZIONE DEL FASCICOLO GIURIDICO DEL PERSONALE
- DEFINIZIONE E ATTUAZIONE PIANO DELLA FORMAZIONE
- MONITORAGGIO INDICATORI DI BILANCIO
- TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE E CONTRIBUTI

#### PATRIMONIO E ACQUISTI

PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE IMMOBILI

DIGITALIZZAZIONE PROCEDURE DI ACQUISTO – REVISIONE ORGANIZZAZIONE E DEFINIZIONE MODALITA' OPERATIVE

## Pianificazione 2022 - 2026

il Valore Pubblico che si intende creare 2022-2026

### Ambito di intervento Servizi Anagrafico-certificativi

1 Incremento del livello di semplificazione per le imprese nell'espletamento di pratiche amministrative (E-Gov)



**Obiettivi strategici**  
FAVORIRE LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA (PORTALE IMPRESAINUNGIORNO, FASCICOLO D'IMPRESA)

OC

### Ambito di intervento Digitalizzazione

2 Incremento dell'utilizzo di strumenti digitali da parte delle imprese



**Obiettivi strategici**  
FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA (FIRMA DIGITALE, CASSETTO DIGITALE)

OC

3 Crescita della maturità digitale e green delle imprese del territorio



**Obiettivi strategici**  
FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE E GREEN DELLE IMPRESE

OC

### Ambito di intervento Turismo e Cultura

4 Crescita del settore turismo e riequilibrio della pressione turistica nel corso dell'anno e all'interno dei territori



**Obiettivi strategici**  
SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE TURISMO

### Ambito di intervento Orientamento al Lavoro e alle professioni

5 Mercato del lavoro più efficace



**Obiettivi strategici**  
MERCATO DEL LAVORO: ORIENTARE I GIOVANI NELLA FORMAZIONE E NELLA RICERCA DI LAVORO

### Ambito di intervento Territorio e Filiere

6 Crescita del settore agroalimentare (crescita economica, contenimento dell'abbandono delle zone rurali, tutela dell'ambiente)



**Obiettivi strategici**  
SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE AGROALIMENTARE

7 Crescita del settore nautica e dell'indotto



**Obiettivi strategici**  
SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE NAUTICA

### Ambito di intervento Informazione Economica

8

Diffusione dell'informazione socio-economica



**CONSOLIDARE IL RUOLO DELL'ENTE  
COME PUNTO DI RIFERIMENTO PER  
L'INFORMAZIONE ECONOMICA**

**Obiettivo Trasversale**

9

Crescita dell'imprenditoria femminile



**OBIETTIVO TRASVERSALE**

**Ambito di intervento Internazionalizzazione**

10

Crescita del grado di apertura al commercio estero delle imprese  
(in particolare settore nautica e indotto)



**SOSTENERE L'  
INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE  
IMPRESE**

**Obiettivo Trasversale**

11

Miglioramento della qualità dei servizi



**MIGLIORARE INDICATORI QUALITA'  
DEI SERVIZI (EROGATA E PERCEPTA)**

PROTEGGERE IL VALORE PUBBLICO CON AZIONI VOLTE AD ACCRESCERE/MIGLIORARE  
 l'Efficacia Efficienza Qualità dei processi interni  
 la Salute economico finanziaria e di struttura  
 la Gestione dei Rischi  
 l' Organizzazione le Competenze il Benessere  
 le Relazioni e la Partecipazione dell'Utenza

*Altri Obiettivi Prioritari dell'Ente*

**GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE  
ED ECONOMICA E DI STRUTTURA  
DELL'ENTE** oc

**RAZIONALIZZARE IL PATRIMONIO  
IMMOBILIARE**

**MIGLIORARE I TEMPI DI PAGAMENTO**

**MIGLIORARE L'EFFICACIA DELLA  
COMUNICAZIONE**

**MIGLIORARE LA QUALITA' DEI DATI  
DEL REGISTRO IMPRESE** oc

⇒ **MIGLIORARE  
EFFICACIA/EFFICIENZA/QUALITA' NEI  
PROCESSI**

**CONSOLIDARE LA PREVENZIONE  
CORRUZIONE**

**CONSOLIDARE LA PROTEZIONE DEI  
DATI PERSONALI**

**AUMENTARE LE COMPETENZE DEL  
PERSONALE E L'EFFICACIA DELLA  
FORMAZIONE**

**AUMENTARE LE PARI OPPORTUNITA' E  
IL LIVELLO DI BENESSERE  
ORGANIZZATIVO**

**MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA  
RELAZIONE CON L'UTENZA**



Disponibilità liquide provenienti dalla vendita di immobili e dalla cessione delle quote fondi immobiliari		0	0	0
---	--	---	---	---

TABELLA 3

Operazioni di acquisto e di vendita che non hanno impatto sui saldi strutturali di finanza pubblica e che potranno essere poste in essere trascorsi 30 giorni dalla comunicazione del piano, senza che siano state formulate osservazioni	Oggetto dell'operazione	Importi complessivi*		
		2025	2026	2027
Sottoscrizione di titoli pubblici utilizzando anche somme rivenienti dalla vendita di immobili		0	0	0
Sottoscrizione di quote di fondi immobiliari o costituzione di fondi immobiliari di natura privata mediante apporti di immobili, ovvero utilizzando somme rivenienti dalla vendita di immobili od altre disponibilità comprese le quote di fondi immobiliari costituiti mediante apporto di immobili		0	0	0
Vendita diretta di immobili a privati o ad enti della pubblica amministrazione (individuato ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni):		0	0	0
	Frazionamento e vendita di porzioni del complesso immobiliare destinato ad "Incubatore per le imprese operanti nella nautica da diporto" sito a La Spezia, via Privata Oto n. 10	700	250	
	Frazionamento e vendita di locali ubicati in Piazza Europa n. 16, La Spezia		250	1000
	Immobile ex sede storica dell'accorpata Camera di commercio di Imperia, di viale Matteotti n. 48, Imperia	1300		
	Palazzo Languasco, Imperia	700		
	Capannone acquisito a seguito di intervento approvato con Decreto Mef dell'aprile 2017 (quota parte di proprietà dell'Ente)	270		
	Immobile adibito a centro fieristico sito in via del Canaletto, La Spezia (quota parte di proprietà dell'Ente)	3950		
	Immobile ex sede di Unioncamere Liguria (quota parte di proprietà dell'Ente)	200		
<b>Disponibilità liquide provenienti dall'acquisto e vendita di immobili</b>		7120	500	1000

\* i valori devono essere espressi in migliaia di €



TABELLA 4

OPERAZIONI DI UTILIZZO DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE PROVENIENTI DALLA VENDITA DI IMMOBILI O DA CESSIONE DI QUOTE DI FONDI IMMOBILIARI*						
	2025		2026		2027	
	Vend. Immobili	Cess. Quote f.di	Vend. Immobili	Cess. Quote f.di	Vend. Immobili	Cess. Quote f.di
<b>Totale fonti derivanti da</b>						
<b>IMPIEGHI</b>						
<b>Operazioni di acquisto la cui efficacia è subordinata alla verifica dei saldi strutturali</b>						
Acquisti diretti di immobili	0	0	0	0	0	0
Acquisti indiretti di immobili (acquisti di quote di fondi di immobili)	0	0	0	0	0	0
<b>Operazioni di acquisto che non hanno impatto sui saldi strutturali di finanza pubblica e che potranno essere poste in essere trascorsi 30 giorni dalla comunicazione del piano, senza che siano state formulate osservazioni</b>						
Sottoscrizione di titoli pubblici utilizzando anche somme rivenienti dalla vendita di immobili	0	0	0	0	0	0
Sottoscrizione di quote di fondi immobiliari o costituzione di fondi immobiliari di natura privata mediante apporti di immobili, ovvero utilizzando somme rivenienti dalla vendita di immobili od altre disponibilità comprese le quote di fondi immobiliari costituiti mediante apporto di immobili	0	0	0	0	0	0
<b>Altre operazioni di utilizzo delle disponibilità provenienti dalla vendita di immobili o da cessioni di quote di fondi immobiliari distinti per</b>						
<b>ASSET CLASS:</b>						
-liquidità	7120	0	500	0	1000	0
-obbligazionario	0	0	0	0	0	0
di cui: titoli di Stato italiani	0	0	0	0	0	0
-azionario	0	0	0	0	0	0
* i valori devono essere espressi in migliaia di €						
<b>RIFERIMENTI</b>						
Si prega di inserire i dati di uno o più referenti per eventuali richieste di informazioni						
Referente	Telefono	e-mail				
Marco Casarino - Segretario Generale	019-83141	segreteria@rivlig.camcom.it				
Paola Mottura - responsabile amm.vo-contabile	019-8314216	paola.mottura@rivlig.camcom.it				



TABELLA 5

Operazioni di acquisto e di vendita in corso, avviate nel 2011 in forza di previgenti norme o per effetto di delibere assunte entro il 31 dicembre 2011	Oggetto dell'operazione	Importi complessivi*		
		2025	2026	2027
Acquisti diretti di immobili		0	0	0
Acquisti indiretti di immobili inclusi gli acquisti di quote di fondi immobiliari		0	0	0
Altre operazioni di acquisto (specificare)		0	0	0
<b>TOTALE</b>		0	0	0
Vendita immobili		0	0	0
Cessione di quote di fondi immobiliari		0	0	0
Vendita diretta di immobili a privati o ad ente della pubblica amministrazione (individuato ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni)		0	0	0
<b>Disponibilità liquide provenienti dalla vendita di immobili e dalla cessione delle quote fondi immobiliari</b>		0	0	0

\* i valori devono essere espressi in migliaia di €



## RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL PREVENTIVO ECONOMICO 2025 DELLA CAMERA DI COMMERCIO RIVIERE DI LIGURIA

Il Collegio dei revisori dei conti, in adempimento alle disposizioni di cui all'art 12, secondo comma, e dell'art 30, secondo comma del vigente regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio - D.P.R. n. 254/2005, di seguito denominato anche "Regolamento", ha esaminato la proposta di preventivo economico per l'anno 2025 approvato dalla Giunta camerale con delibera del 5 dicembre u.s..

La proposta di preventivo è accompagnata dalla relazione predisposta dalla Giunta ed è stata redatta nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento, dei principi contabili emanati dal Ministero dello Sviluppo economico con circolare n. 3622/C del 5.02.2009 e successivi chiarimenti di cui alle note ministeriali 36606/2010, 15429/2010 e 10812/2013.

Essa tiene conto delle innovazioni introdotte dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 emanato per dare attuazione all'art. 16 del D.lgs. 31 maggio 2011 n.91 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni, nonché delle istruzioni applicative contenute nel D.P.C.M. del 18/9/2012 e nella circolare del MISE n. 148123 del 12/09/2013.

Pertanto il bilancio di previsione 2025 si compone dei seguenti documenti:

1. il Preventivo economico ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 254/2005 e redatto secondo lo schema A) allegato al Decreto stesso;
2. il Budget economico annuale redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1) del decreto 27 marzo 2013;
3. il Budget economico pluriennale, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1) del decreto 27 marzo 2013;
4. il prospetto delle previsioni di entrata e di spesa complessiva, queste ultime articolate per missioni e programmi;
5. il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

### CONSIDERAZIONI GENERALI

Il bilancio di previsione in esame chiude con un disavanzo di euro 2.324.555. Preso atto che dalla Relazione di accompagnamento della Giunta camerale, l'Ente prevede di coprire tale disavanzo mediante ricorso agli avanzi patrimonializzati degli esercizi precedenti, come previsto dall'art. 2 del Regolamento di contabilità, ammontanti - sulla base del bilancio chiuso al 31.12.2023 - complessivamente a € 18.287.036,74.

Il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2025 è così riassunto:

	Previsione Consuntivo al 31/12/2024	Variazioni In +/-	Preventivo anno 2025	Diff. %
<b>GESTIONE CORRENTE</b>				
<b>A) PROVENTI CORRENTI</b>				
1) Diritto Annuale	9.424.103	-745.103	8.679.000	-7,91%
2) Diritti di Segreteria	2.766.000	116.500	2.882.500	4,21%



3) Contributi trasferimenti e altre entrate	1.006.492	-17.640	988.852	-1,75%
4) Proventi da gestione di beni e servizi	172.000	30.700	202.700	17,85%
5) Variazione delle rimanenze	-137.506	137.506	0	100%
<b>Totale proventi correnti (A)</b>	<b>13.231.089</b>	<b>-478.036</b>	<b>12.753.052</b>	<b>-3,61%</b>
<b>B) ONERI CORRENTI</b>				
6) Personale	5.107.745	-18.111	5.125.856	0,35%
7) Funzionamento	3.628.401	109.850	3.518.551	-3,03%
8) Interventi economici	4.093.851	545.851	3.548.000	-13,33%
9) Ammortamenti e accantonamenti	3.451.700	-93.500	3.545.200	2,71%
<b>Totale Oneri Correnti (B)</b>	<b>16.281.697</b>	<b>544.090</b>	<b>15.737.607</b>	<b>-3,34%</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B)</b>	<b>-3.050.608</b>	<b>66.054</b>	<b>-2.984.555</b>	<b>-2,17%</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>				
10) Proventi finanziari	20.000	40.000	60.000	200%
11) Oneri finanziari				
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>20.000</b>	<b>40.000</b>	<b>60.000</b>	<b>200%</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>				
12) Proventi straordinari	621.500	-21.500	600.000	-3,46%
13) Oneri straordinari	3.200	3.200	0	-100,00%
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>618.300</b>	<b>-18.300</b>	<b>600.000</b>	<b>-2,96%</b>
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale				
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B - C - D</b>	<b>-2.412.308</b>	<b>87.754</b>	<b>-2.324.555</b>	<b>-3,64%</b>

#### Situazione equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)	Anno 2025
Descrizione	Importo
Saldo cassa presunto iniziale	28.000.000,00
Riscossioni previste	13.806.002,00
Pagamenti previsti	15.521.651,00
<b>Saldo finale di cassa</b>	<b>26.284.351,00</b>

#### ESAME DEI PROVENTI CORRENTI

I principali scostamenti rispetto al risultato consuntivo previsto al 31.12.2024 si registrano nei seguenti aggregati:

- diritto annuale: i minori proventi previsti derivano essenzialmente dal fatto che nel 2024 sono stati imputati anche € 725.522,76 relativi al sconto della maggiorazione del diritto annuale 2023 e 2024 in relazione alla quota dei progetti finanziati con tale importo e non realizzati negli anni di competenza;



- b. diritti di segreteria: lo stanziamento 2025 è in aumento rispetto al preventivo aggiornato 2024, sulla base dell'andamento dei primi nove mesi del 2024 e della stima di aumento dei diritti connessi agli strumenti di firma digitale;
- c. contributi, trasferimenti ed altre entrate: le principali voci di entrata iscritte in questo aggregato sono: contributi da Regione ed altri enti per attività delegate per € 350.000,00; proventi da progetti finanziati con risorse comunitarie e nazionali per € 576.816,09; affitti attivi € 18.500,00; rimborsi e recuperi diversi € 41.600,00;
- d. proventi da gestione di beni e servizi: in aumento rispetto al passato per effetto di maggiori introiti previsti sia per le locazioni commerciali che per i proventi derivanti dall'attività di mediazione.

#### ESAME DEGLI ONERI CORRENTI

Gli scostamenti negli oneri correnti riguardano nello specifico:

- a. personale: lo stanziamento è effettuato sulla base del personale presente e delle previste nuove assunzioni, come illustrato nella Relazione previsionale e programmatica;
- b. funzionamento: il minore stanziamento rispetto al pre-consuntivo 2024 dipende dai minori costi previsti per manutenzioni ordinarie e straordinarie degli immobili non capitolabili, e per spese di automazione;
- c. interventi economici: il minore stanziamento di risorse per il sostegno all'economia è esclusivamente dovuto ai minori oneri previsti per progetti finanziati da risorse comunitarie e/o nazionali.

#### GESTIONE FINANZIARIA

L'aumento è connesso ai maggiori proventi previsti per interessi attivi.

#### GESTIONE STRAORDINARIA

Il risultato della gestione straordinaria è pari a € 600.000, sulla base delle sopravvenienze attive che si presumono di realizzare nel prossimo esercizio. Si tratta principalmente della sopravvenienza attiva derivante dall'utilizzo delle risorse accantonate nel 2019 per il versamento dei risparmi di spesa allo Stato (pari a € 536.152,99), a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 210/2022.

#### RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

In proposito, il Collegio rappresenta che l'Ente ha predisposto il bilancio di previsione nel rispetto delle singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa, innovata con legge di bilancio 27 dicembre 2019, n. 160.

Il Collegio ha preso atto che tra le uscite correnti (nel mastro "Oneri diversi di gestione", al conto "Riversamento allo stato somme derivanti da riduzioni di spesa") sono state stanziati le somme da versare al bilancio dello Stato, per effetto delle vigenti riduzioni di spesa. Tale somma ammonta ad euro 588.181,10. Negli esercizi 2016, 2017, 2018 e 2019 sulla base delle decisioni adottate al riguardo dalla Giunta camerale (delibere n. 41 del 12.7.2016, n. 17 del 15 febbraio 2017, n. 38 del 30.3.2017 e n. 18 del 1° febbraio 2018), sono stati accantonati - ma non versati alle dovute scadenze - gli importi dovuti per il versamento al bilancio dello Stato (art. 6 comma 21 D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010 e art. 8 comma 3 del D.L. n. 95/2012, convertito con L. n. 135/2012).

Con riferimento al piano degli investimenti il Collegio evidenzia che la previsione di spesa esposta nel 2025 è composta principalmente dagli interventi previsti per: acquisto della nuova sede della Spezia; l'acquisto dell'unità immobiliare con destinazione autorimessa sita nel Comune della Spezia, di proprietà di Automobili Club La Spezia come deliberato dalla Giunta camerale con delibera n. 127 del 31.10.2023; riqualificazione Salone Palazzo Lamba Doria; manutenzione straordinaria dell'immobile sito ad Albenga, necessaria per la eliminazione di infiltrazioni e altre problematiche strutturali del palazzo che ospita le sedi dell'Azienda Speciale CERSAA e della partecipata LabCam Srl oltre che per il rifacimento della facciata; riqualificazione funzionale dell'ingresso e del piano



CAMERA DI COMMERCIO  
RIVIERE DI LIGURIA  
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

terra della sede di Imperia; impianti generici relativi al sistema di timbratura e controllo accessi; acquisto dei seguenti impianti specifici: gruppo di continuità; impianti multimediali per le sedi di Imperia e Savona; impianto di controllo esterno tramite telecamere; acquisto di arredi connessi al rifacimento del piano terra delle sedi di Imperia e Savona; sostituzione di computer, scanner e stampanti ora obsoleti; acquisto di mobili ordinari d'ufficio.

Il Collegio ha verificato l'andamento del risultato economico di esercizio degli ultimi anni, verificando un sostanziale equilibrio di bilancio, che salvaguarda il patrimonio camerale.

### CONCLUSIONI

Il Collegio considerato che:

- il bilancio è stato redatto in conformità alla normativa vigente;
- in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Ente i proventi previsti risultano essere attendibili;
- le spese previste sono da ritenersi congrue in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che l'Ente intende svolgere;
- sono state rispettate le norme di contenimento della spesa pubblica con le considerazioni precedentemente esposte;
- risulta essere salvaguardato l'equilibrio di bilancio attraverso l'utilizzo degli avanzi patrimonializzati risultanti dall'ultimo bilancio di esercizio approvato, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 254/2005;

esprime parere favorevole

in ordine all'approvazione della proposta del Bilancio di previsione per l'anno 2025 da parte del Consiglio camerale, invitando l'Ente a monitorare l'andamento dei risultati economici in un'ottica prudentiale di salvaguardia dell'equilibrio patrimoniale, anche per quanto riguarda i prossimi esercizi.

Savona, 13.12.2024

Il Presidente del Collegio dei Revisori

dottor Felice Marra

Il Membro Effettivo

dottor Paolo Carnazza

Il Membro Effettivo

rag. Giuseppe Sbezzo Malfei