
1 PER OGNI PROCEDIMENTO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEVE INDIVIDUARE:

- A) Una sola unità organizzativa responsabile dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale e dell'adozione del provvedimento finale
- B) L'ufficio che curerà l'istruttoria
- C) Colui che adotterà l'atto finale

2 NELL'AMBITO DI UN PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, I DOCUMENTI RELATIVI AD UN SOGGETTO GIÀ IN POSSESSO DELLA P.A.:

- A) Sono acquisiti d'ufficio dal responsabile del procedimento amministrativo
- B) Possono essere prodotti solo nella fase istruttoria del procedimento amministrativo
- C) Possono essere prodotti anche a conclusione del procedimento amministrativo

3 AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/90, IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO È:

- A) Il soggetto a cui è affidato il compito di consegnare a mano il provvedimento all'interessato
- B) Il soggetto a cui è affidata la gestione del procedimento
- C) Il soggetto che ha causato l'inizio del procedimento

4 IN CHE COSA CONSISTE LA REVOCA DI UN ATTO AMMINISTRATIVO?

- A) Nella sostituzione dell'atto viziato con uno nuovo produttivo di effetti
- B) Nella rimozione di un atto e di tutti gli effetti prodotti
- C) Nella rimozione di un atto che fa, però, salvi gli effetti anteriormente prodotti

5 COME SI CHIAMA IL PROVVEDIMENTO CON CUI UNA P.A. RIMUOVE UN LIMITE LEGALE ALL'ESERCIZIO DI UN DIRITTO SOGGETTIVO?

- A) Concessione
- B) Autorizzazione
- C) Ingiunzione

6 IL DIRIGENTE DI CIASCUNA UNITÀ ORGANIZZATIVA, AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/90, ASSEGNA LA RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO:

- A) Solo a se stesso
- B) A sé o ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa
- C) Al dipendente che sia assicurato per responsabilità civile

7 QUALE CONSEGUENZA GIURIDICA DERIVA NELL'IPOTESI DI UN ATTO AMMINISTRATIVO VIZIATO PER ECCESSO DI POTERE?

- A) L'annullabilità
- B) La validità
- C) L'inesistenza

8 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D.P.R. N. 445/00, COSA SI INTENDE PER DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ?

- A) Il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi, resa nelle forme previste dal d.p.r. n. 445/00
- B) Il documento rilasciato dalla pubblica amministrazione in sostituzione dei certificati anagrafici
- C) Il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi, conformizzato da un notaio

9 IN MATERIA DI DIRITTO DI ACCESSO, CHE COSA SI INTENDE PER "DOCUMENTO"?

- A) Ogni rappresentazione di atti formati da pubbliche amministrazioni o, comunque da essa utilizzati
- B) Ogni rappresentazione degli atti provenienti da enti territoriali
- C) Ogni rappresentazione degli atti provenienti dai privati

10 AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/90, È AMMESSO IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PUBBLICI?

- A) No
- B) No, fatte salve le eccezioni prescritte dai rispettivi ordinamenti
- C) Sì

11 L'INDEBITO RIFIUTO ALLA RICHIESTA DI ACCESSO AD ATTI AMMINISTRATIVI COMPORTA:

- A) Solo l'apertura di un procedimento disciplinare a carico del responsabile del procedimento
- B) L'accertamento della responsabilità civile e se del caso anche penale del responsabile del procedimento
- C) L'apertura di un procedimento di verifica del diritto di accesso del cittadino

12 AI SENSI DELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (GDPR) QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È CORRETTA?

- A) il DPO è il responsabile della protezione dei dati
 - B) il DPO è il responsabile del trattamento dei dati
 - C) il DPO è il titolare del trattamento dei dati
-

13 AI SENSI DELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (GDPR) SI INTENDE PER TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

- A) qualsiasi operazione di raccolta e gestione dei dati personali senza l'ausilio di strumenti elettronici
 - B) qualsiasi operazione di raccolta e gestione dei dati personali con qualsiasi modalità
 - C) qualsiasi operazione di raccolta e gestione dei dati personali solo con strumenti elettronici
-

14 ATTUALMENTE L'ACCESSO AI DOCUMENTI OGGETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE, DI CUI ALL'ART. 5, COMMA 1, DEL DECRETO TRASPARENZA VIENE INDICATO COME?

- A) "accesso procedimentale" o "accesso documentale"
 - B) "accesso civico" o "accesso civico semplice"
 - C) "accesso civico generalizzato" o "accesso generalizzato";
-

15 IN RELAZIONE ALL'ACCESSO GENERALIZZATO PREVISTO DAL DECRETO TRASPARENZA QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È FALSA CON RIFERIMENTO ALLA FIGURA DEL "CONTROINTERESSATO"?

- A) Il controinteressato è identificato e contattato dalla pubblica amministrazione che, ricevuta la richiesta di accesso ai dati o documenti, né dà comunicazione al soggetto terzo.
 - B) è condizione necessaria e sufficiente per essere considerati controinteressati il fatto che si compaia nel testo dei documenti richiesti.
 - C) Il controinteressato può presentare un'opposizione motivata all'accesso ai dati o documenti richiesti entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della pubblica amministrazione.
-

16 SECONDO LE DEFINIZIONI DELL'ART 1 DEL D LGS 82/05, LA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA È:

- A) Il sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi
 - B) Il sistema che presta servizi di trasmissione dei documenti informatici per la posta elettronica certificata
 - C) Il sistema informativo, le cui interfacce sono pubbliche e aperte, di interagire in maniera automatica con altri sistemi informativi per lo scambio di informazioni e l'erogazione di servizi
-

17 LE COPIE PER IMMAGINE SU SUPPORTO INFORMATICO DI DOCUMENTI ORIGINALI FORMATI IN ORIGINE SU SUPPORTO ANALOGICO HANNO LA STESSA EFFICACIA PROBATORIA DEGLI ORIGINALI DA CUI SONO ESTRATTE SE:

- A) La loro conformità è attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'art.71 del CAD
 - B) La loro conformità è attestata dal responsabile per la trattazione dei dati
 - C) La loro conformità è attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'art.55 del CAD
-

18 LA DATA E L'ORA DI FORMAZIONE DEL DOCUMENTO INFORMATICO SONO OPPONIBILI AI TERZI:

- A) Sì, se apposte in conformità alle linee guida
 - B) No, mai
 - C) Sì, ma solo nei casi previsti dall'art.16 co. 2 del codice dell'amministrazione digitale
-

19 AI SENSI DEL CODICE CIVILE, UNA SOCIETÀ PER AZIONI PUÒ ESSERE COSTITUITA PER ATTO UNILATERALE?

- A) Sì, se il capitale sociale è inferiore ai duecentomila euro
 - B) Sì
 - C) No, poiché le società si costituiscono per contratto
-

20 NELLE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO, CHI RISPONDE PER LE OBBLIGAZIONI SOCIALI?

- A) Tutti i soci solidalmente e illimitatamente
 - B) Gli amministratori
 - C) I soci che hanno agito in nome e per conto della società
-

21 AI SENSI DEL CODICE CIVILE, QUALE DEVE ESSERE IL CAPITALE SOCIALE MINIMO DELLE SOCIETÀ PER AZIONI?

- A) Cinquantamila euro
- B) Centomila euro
- C) Duecentomila euro

22 L'IMPRENDITORE CHE ALIENA L'AZIENDA NON È LIBERATO DAI DEBITI AZIENDALI ANTERIORI AL TRASFERIMENTO:

- A) Se non dopo l'iscrizione di un'ipoteca sui beni aziendali
 - B) Se non risulta che i creditori vi hanno consentito
 - C) Se non versa una cauzione a garanzia dell'acquirente
-

23 È POSSIBILE TRASFERIRE I TITOLI NOMINATIVI MEDIANTE GIRATA?

- A) Sì, salvo diversa disposizione di legge
 - B) No, perché è sempre necessaria l'annotazione nel registro dell'emittente
 - C) Sì, purché, ove la girata sia in bianco, la firma non venga autenticata da un agente di cambio
-

24 SECONDO QUANTO PREVISTO DALL'ART.4 DEL DPR 254/05 QUAL È L'ORGANO DELLA CCIAA PREPOSTO ALL'APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PLURIENNALE?

- A) Il consiglio
 - B) L'organo di valutazione strategica
 - C) La giunta
-

25 QUANTE VOLTE PUO' ESSERE RIELETO IL PRESIDENTE DELLA CAMERA DI COMMERCIO?

- A) Nessuna
 - B) Non esistono limitazioni
 - C) Per due sole volte
-

26 IL "DIRITTO ANNUALE" È UNA FONTE DI FINANZIAMENTO CAMERALE?

- A) Sì, è stato confermato dalla L. 580/93 e successive modifiche
 - B) No, è stato sostituito dalla L. 580/93 con un contributo statale
 - C) No, è stato stabilito dalla L. 580/93 e successive modifiche
-

27 SECONDO QUANTO CITATO DALL'ART. 14 DELLA L. 580/93, A QUALE ORGANO CAMERALE È AFFIDATA LA FUNZIONE ESECUTIVA?

- A) Al collegio dei revisori dei conti
 - B) Alla giunta
 - C) Al consiglio
-

28 QUANTI ANNI DURA IN CARICA IL PRESIDENTE DELLA CAMERA DI COMMERCIO?

- A) 3 anni
 - B) 4 anni
 - C) 5 anni
-

29 IN BASE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA GESTIONE PATRIMONIALE E FINANZIARIA DELLE CAMERE DI COMMERCIO, LA GESTIONE PROVVISORIA DEL BILANCIO, QUALE LIMITE NON PUÒ SUPERARE?

- A) 4 mesi
 - B) 6 mesi
 - C) 2 mesi
-

30 LA VIGILANZA DELLE REGIONI SULLE CAMERE DI COMMERCIO:

- A) Si riferisce ai compiti e alle funzioni attinenti alla competenza dello Stato
- B) Si riferisce alle materie di competenza della Regione
- C) Non attiene alla regolarità amministrativo-contabile e al funzionamento degli organi