

---

## **Procedure di somma urgenza e di protezione civile**

[\*\*Procedure di somma urgenza sponsorizzazione - Sistema Pubblicamera\*\*](#) (link esterno)

Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento.  
In particolare:

- 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie;
- 2) perizia giustificativa;
- 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali;
- 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura;
- 5) contratto, ove stipulato.

Contatti

Unità organizzativa

Provveditorato

---

Responsabile

Rag. Alessandra Bronzi

Telefono

0183-793243 (Imperia)

0187-728255 (La Spezia)

019-8314263 (Savona)

Email

[provveditorato@rivlig.camcom.it](mailto:provveditorato@rivlig.camcom.it)

Note

Dirigente “Area Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio ”: Dott.ssa Paola Mottura  
Responsabile del Servizio “Patrimonio, Acquisti e Servizi logistici” : Rag. Alessandra Bronzi  
Responsabile Ufficio “Acquisti”: Rag. Tiziana Paoli  
Responsabile Ufficio “Patrimonio e Servizi Logistici”: Dott.ssa Tania Salvini

Stampa in PDF

---

[PDF](#)

Ultima modifica

Lun 26 Mag, 2025

Condividi

Reti Sociali

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Average: 4 (1 vote)

Aliquota