



CAMERA DI COMMERCIO  
RIVIERE DI LIGURIA  
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

**Oggetto: Indizione della selezione comparativa, per titoli, per il reclutamento di n. una unità, a tempo pieno e indeterminato, dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" (ex categoria D), profilo professionale "Funzionario processi organizzativi di supporto" da destinare all'area "Risorse umane, finanziarie e patrimonio", Ufficio "Gestione partecipate e diritto annuale".**

### IL SEGRETARIO GENERALE

- Visto l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- vista la Legge 29 dicembre 1993 n. 580 "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura" e s.m.i.;
- verificato che l'argomento rientra nell'ambito delle proprie competenze;
- visto il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione adottato con deliberazione n. 15 del 7.3.2023, contenente il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023 - 2025 ed il piano annuale dei fabbisogni per l'anno 2023;
- dato atto che fra le misure di dettaglio per il 2023, con il soprarichiamato atto di programmazione si prevede *"di assumere n. 2 unità di Area Funzionari (ex categoria D), di cui n. 1 unità con assunzioni dall'esterno e n. 1 unità attivando una procedura comparativa per la progressione verticale tra Aree. ....La progressione verticale sarà effettuata per n. una unità da destinarsi all'Area Risorse umane, finanziarie e patrimonio"*;
- visto il D.lgs. 165/2001, in materia di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di competenze degli organi gestionali degli enti locali e di procedure di reclutamento;
- considerato in modo particolare l'art. 52, comma 1bis, del D. Lgs. 165, e ss.mm.ii., il quale prevede: *"...omissis... Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti*



*disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti. ...All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente”;*

- premesso che la procedura di che trattasi è disciplinata, oltre che dall'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001 dai principi di cui all'art. 35 d.lgs. 165/2001;
- ritenuto che le procedure di progressione verticale di cui all'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 165/2001, in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente dell'ente, non sono soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.lgs. 165/2001;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del comparto Funzioni Locali / Regioni Autonomie Locali, e in particolare le disposizioni in materia di ordinamento professionale e costituzione del rapporto di lavoro del personale non dirigente;
- visto in particolare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Funzioni Locali, siglato in data 16.11.2022, che al Titolo III “Ordinamento professionale” definisce il nuovo sistema di classificazione. In particolare, all'art. 13 “Norme di prima applicazione” si prevede che il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo (ossia primo aprile 2023) sia inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione);
- visto il vigente Statuto della Camera di Commercio Riviere di Liguria;
- visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Camera di Commercio Riviere di Liguria - Imperia La Spezia Savona;
- vista la disposizione gestionale prot. n. 34084 del 16 agosto 2023 di individuazione dei profili professionali da applicare al personale della Camera di Commercio Riviere di Liguria;
- premesso che, in esecuzione della citata delibera della Giunta camerale n. 15 del 7.3.2023, si vuole procedere al reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, di n. 1 unità di Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione” (ex categoria D), profilo professionale “Funzionario processi organizzativi di supporto” da destinare all'area “Risorse umane, finanziarie e patrimonio”, Ufficio “Gestione partecipate e diritto annuale”;

#### DETERMINA

di avviare la selezione, per titoli, per il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, n. 1 unità di Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione” (ex categoria D), profilo professionale “Funzionario processi organizzativi di supporto” da destinare all'area “Risorse umane, finanziarie e patrimonio”, Ufficio “Gestione partecipate e diritto annuale”;

di approvare l'avviso di selezione di cui all'allegato A), comprensivo del modello di domanda di partecipazione, come parte integrante e sostanziale del presente atto, dando



atto che il medesimo sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di concorso;

di individuare il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6, lettere a, b, c, d della Legge 7/8/1990 n. 241 e s.m.i., nella persona dell dr.ssa Paola Mottura, responsabile del Servizio Risorse umane dell'Ente;

di dare incarico all'Ufficio Risorse umane di provvedere agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web di questa Camera di Commercio, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33

di procedere alla pubblicazione della presente determinazione nell'Albo camerale informatico di questa Camera di Commercio, ai sensi dell'art. 32 Legge n. 69/2009.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**(Marco Casarino)**

**firma digitale**