

**CAMERA DI COMMERCIO – RIVIERE DI LIGURIA**  
**PROVA SCRITTA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

**001. Con riferimento ai controlli sugli atti amministrativi, il controllo posto in essere in posizione di gerarchia rispetto a quello che ha adottato il provvedimento (controllo interorganico) è:**

- A) Un controllo interno.
- B) Un controllo esterno.
- C) Sempre un controllo di legittimità.

**002. L'art. 1, co. 1, della l. n. 241/1990 stabilisce che l'azione amministrativa deve essere improntata ad alcuni principi, tra cui economicità, efficacia, imparzialità e pubblicità. Quale principio impone alla p.a. il conseguimento degli obiettivi legislativamente statuiti con il minor dispendio di mezzi e in accoglimento del concetto dell'economicità gestionale?**

- A) Economicità.
- B) Pubblicità.
- C) Efficienza.

**003. Per "accesso documentale" si intende (Linee Guida Anac):**

- A) L'accesso disciplinato dal capo V della legge 241/1990.
- B) L'accesso di cui all'art. 5, comma 1, del decreto trasparenza, ai documenti oggetto degli obblighi di pubblicazione.
- C) L'accesso di cui all'art. 5, comma 2, del decreto trasparenza.

**004. La comunicazione dell'avvio del procedimento deve avere il contenuto indicato all'art. 8 della legge n. 241/1990; in base a tale articolo la comunicazione deve indicare:**

- A) L'oggetto del procedimento promosso.
- B) Esclusivamente le modalità con le quali, attraverso il punto di accesso telematico di cui all'art. 64-bis del D.Lgs. n. 82/2005 o con altre modalità telematiche, è possibile prendere visione degli atti, accedere al fascicolo informatico ed esercitare in via telematica i diritti previsti dalla legge.
- C) Il termine entro il quale è possibile ricorrere al Consiglio di Stato.

**005. A chi affida, l'art. 6 della legge n. 241/1990, il compito di chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete?**

- A) Al responsabile del procedimento individuato dal dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo.
- B) In ogni caso al dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo.
- C) All'organo di vertice o all'organo politico dell'amministrazione in base all'organizzazione della stessa.

**006. Con riferimento agli elementi del provvedimento amministrativo, il contenuto:**

- A) Indica ciò che con l'atto si intende autorizzare, disporre, ordinare, concedere, attestare, ecc.
- B) Non può essere eventuale.
- C) È naturale quando deriva dall'ordinamento anche ove il provvedimento non ne contenga espressa menzione.

**007. L'esercizio del potere di autotutela o riesame della p.a. può avere tre differenti esiti: demolitorio, conservativo, confermativo. È un riesame con esito demolitorio:**

- A) Revoca.
- B) Rettifica.
- C) Conversione.

**008. Quale istituto di trasferimento della competenza, è un meccanismo attraverso il quale un soggetto pubblico, titolare di un determinato potere, attribuisce mediante un proprio atto, l'esercizio dello stesso potere o di una parte ad altro soggetto pubblico?**

- A) Delega o delegazione.
- B) Avocazione.
- C) Avvalimento.

**009. Ai sensi dell'art. 3 della L. 580/1993 lo statuto della camera di commercio è approvato:**

- A) Dal consiglio, con il voto favorevole della maggioranza qualificata dei due terzi dei componenti.
- B) Dal ministero della giustizia.
- C) Dal Presidente della Repubblica.

**010. Ai sensi dell'art. 5, L. 580/1993, in quale dei seguenti casi il provvedimento di scioglimento del Consiglio della CCIAA è adottato con decreto del Ministro dello sviluppo economico?**

- A) Nel caso di gravi e persistenti violazioni di legge.
- B) Il provvedimento di scioglimento del Consiglio della CCIAA non è mai adottato con decreto del Ministro dello sviluppo economico.
- C) Solo ed esclusivamente nel caso di decadenza per mancata elezione del Presidente del Consiglio.

**011. Ai sensi dell'art. 10, L. 580/1993, il numero dei componenti del consiglio della CCIAA:**

- A) È determinato dalla legge in base al numero delle imprese e unità locali iscritte nel registro delle imprese ovvero annotate nello stesso.
- B) È determinato dalla legge in base al numero di abitanti insediati nel territorio di competenza.
- C) È fissato dalla legge in 35.

**012. Secondo l'art. 14, co. 1, della L. 580/1993, per l'elezione dei componenti della giunta ciascun consigliere quante preferenze può esprimere?**

- A) Un numero non superiore a un terzo dei membri della giunta da eleggere.
- B) Una sola preferenza.
- C) Dieci preferenze.

**CAMERA DI COMMERCIO – RIVIERE DI LIGURIA**  
**PROVA SCRITTA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

**013. Ai sensi dell'art. 10 della L. 580/1993, il consiglio della camera di commercio dura in carica:**

- A) Cinque anni.
- B) Dieci anni.
- C) Un anno.

**014. Ai sensi dell'art. 16 della L. 580/1993, chi convoca e presiede il consiglio e la giunta e ne determina l'ordine del giorno?**

- A) Il Presidente.
- B) Il direttore generale.
- C) Il collegio dei revisori dei conti.

**015. Secondo i dettami della L. 580/1993, a quale, tra i seguenti soggetti, spetta la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione delle camere di commercio?**

- A) Collegio dei revisori dei conti.
- B) Ministero dell'interno.
- C) A nessuno dei soggetti di cui alle altre risposte.

**016. Secondo l'art. 10 della L. 580/1993, per quali settori economici, deve comunque essere assicurata la rappresentanza in consiglio?**

- A) Tra gli altri, assicurazioni.
- B) Esclusivamente sanità.
- C) Solo editoria.

**017. Con riferimento all'impresa individuale, comporta l'avvio della procedura per la cancellazione dal registro delle imprese l'accertato mancato compimento di atti di gestione per (D.P.R. 23/07/2004, n. 247):**

- A) Tre anni consecutivi.
- B) Due mesi consecutivi.
- C) Per sette anni consecutivi.

**018. La sede operativa di un'impresa:**

- A) Può coincidere con la sede legale o con la sede secondaria o con l'unità locale
- B) Deve coincidere con la sede legale
- C) Può coincidere con la sede legale o con la sede secondaria

**019. Ai sensi dell'art. 2330 cc, il notaio che ha ricevuto l'atto costitutivo di una società per azioni deve depositarlo presso l'ufficio del registro delle imprese?**

- A) Sì, deve depositarlo entro 10 gg presso l'ufficio del registro delle imprese nella cui circoscrizione è stabilita la sede sociale.
- B) No, non è mai compito del notaio.
- C) Il notaio può scegliere a sua discrezione quando e dove depositare l'atto.

**020. Tra gli atti/fatti oggetto di pubblicità legale mediante il Registro delle imprese vi è la preposizione istitoria. Secondo l'art. 2203 del codice civile è institore colui che:**

- A) È preposto dal titolare all'esercizio di un'impresa commerciale.
- B) Assiste il titolare nella ristrutturazione di un'impresa commerciale.
- C) Si occupa della revisione dei conti in un'impresa commerciale.

**021. Quali dei seguenti Libri/Registri sono soggetti a bollatura a norma dell'art. 2421 c.c.?**

- A) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee.
- B) Esclusivamente il libro giornale.
- C) La bollatura dei libri sociali che veniva effettuata dal Registro Imprese non è più in vigore dal 1990.

**022. Ai sensi dell'art. 2191 cc, se un'iscrizione al Registro delle imprese è avvenuta senza che esistano le condizioni richieste dalla legge, il giudice del registro, sentito l'interessato, ne ordina la cancellazione:**

- A) Con decreto.
- B) Con declaratoria.
- C) Con deliberazione.

**023. A norma dell'art. 2199 del codice civile, l'imprenditore commerciale tenuto all'iscrizione nel registro delle imprese deve indicare negli atti che si riferiscono all'impresa il registro presso il quale è iscritto?**

- A) Sì, in ogni caso.
- B) Nel solo caso di atti pubblici.
- C) No, mai.

**024. A norma del codice civile (art. 2300) se la modificazione dell'atto costitutivo di una società in nome collettivo risulta da deliberazione dei soci, la deliberazione:**

- A) Deve essere depositata in copia autentica per l'iscrizione nel registro delle imprese competente.
- B) Non è soggetta a iscrizione o pubblicazione ma deve solo essere portata a conoscenza dei creditori sociali con mezzi idonei.
- C) Non è soggetta ad alcuna forma di pubblicità.

**025. Le Aziende speciali delle camere di commercio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 65 del D.P.R. 254/2005, sono dotate di:**

- A) Autonomia amministrativa, contabile e finanziaria.
- B) Autonomia statutaria e finanziaria.
- C) Autonomia amministrativa e statutaria.

**CAMERA DI COMMERCIO – RIVIERE DI LIGURIA**  
**PROVA SCRITTA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

**026. Qual è la struttura che, nell'ambito della programmazione operativa, definisce modalità e tempi del processo di pianificazione della camera di commercio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 del D.P.R. 254/2005?**

- A) Il Controllo di gestione.
- B) Il collegio dei revisori dei conti.
- C) Il Comitato unico di gestione.

**027. A norma dell'art. 8 del D.P.R. 254/2005, chi assegna il budget direzionale ai dirigenti con formale provvedimento?**

- A) Il segretario generale.
- B) La giunta.
- C) Il presidente.

**028. Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 254/2005, il Bilancio d'esercizio della CCIAA è costituito da:**

- A) Conto economico, stato patrimoniale e nota integrativa.
- B) Conto economico e budget direzionale.
- C) Budget direzionale e nota integrativa.

**029. Il preventivo di cui all'art. 6 del Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio è:**

- A) Annuale.
- B) Biennale.
- C) Quinquennale.

**030. A norma dell'art. 13 del Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio, gli oneri relativi ai canoni derivanti da contratti di utenza:**

- A) Sono liquidati direttamente dal dirigente dell'area economica finanziaria e senza necessità di emanare specifici provvedimenti.
- B) Sono liquidati con provvedimento della giunta, su proposta del segretario generale.
- C) Sono liquidati con provvedimento dirigenziale da inviare alla Ragioneria e alla struttura per il controllo di gestione.

**031. La relazione previsionale e programmatica della CCIAA, di cui all'art. 5 del D.P.R. 254/2005:**

- A) È approvata dal consiglio entro il 31 ottobre.
- B) È approvata dalla giunta entro il 30 settembre.
- C) È approvata dalla giunta entro il 30 giugno.

**032. Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 254/2005, l'unità temporale della gestione:**

- A) Inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.
- B) Inizia il 10 gennaio e termina il 9 gennaio dell'anno successivo.
- C) Inizia il 1° gennaio e termina il 1° dicembre di ogni anno.